Частное дошкольное образовательное учреждение
Детский сад № 32
680001,г. Хабаровск, пер. Краснореченский 10-а,
тел. (4212) 53-80-08, E-mail: Korneeva0902@mail.ru

ПРИНЯТО
педагогическим советом
Протокол №___от _____2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧДОУ «Детский сад №32»
_____Корнеева И.И.
Приказ №__от _____2023 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

ЧАСТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

ДЕТСКИЙ САД № 32

2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

г. Хабаровск
2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общая характеристика ЧДОУ ДС №32	3-7
2	Характеристика социокультурной среды	7-9
3	Приоритетное направление деятельности ЧДОУ «Детский сад № 32»	9-13
4	Анализ выполнения годовых задач на 2022 -2023 учебный год.	13-14
5	Сравнительные результаты усвоения детьми программного материала за 2022-2023 год	17-18
6	Преемственность ЧДОУ «Детский сад №32» и МБОУ ООШ №46 г. Хабаровска	18-21
7	Анализ по заболеваемости за 2022-2023	21-22
8	Анализ работы за 2022-2023 учебный год Сводная таблица анализа работы за 2022-2023 учебный год	22-27
9	Оценка кадрового обеспечения в ЧДОУ Д/С №32	27-29
10	Профессиональная компетенция педагогов	29-31
11	План работы по подготовке педагогических работников к аттестации на соответствие занимаемой должности	31-32
12	План-график повышение квалификации педагогических работников ЧДОУ ДС №32 на 2023-2024 учебный год	32
13	Годовые цель и задачи 2023 – 2024 учебного года.	32-33
14	Основные направления работы на 2023-2024 учебный год	33-42
15	Изучение и контроль деятельности ДОУ в 2023-2024 учебном году	42-63
16	Материально-техническое обеспечение	63-66
17	Финансовые условия	66-67
18	Организация режима дня	67-82
19	Круг годовых праздников и традиционных событий	83
20	Организация взаимодействия детского сада с семьей	84-87

Общие сведения об организации

Основные показатели	Полная информация
Полное название образовательного учреждения Сокращенное	Частное дошкольное образовательное учреждение города Хабаровска «Детский сад №32» ЧДОУ «Детский сад №32»
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	№ 1855 от 18.06.2015 г. Серия 27Л01 № 0000951
Перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять	основной вид деятельности – дошкольное образование
Юридический адрес	680001,г. Хабаровск, пер. Краснореченский 10-а
Местонахождение	Учреждение состоящее из двух зданий находящихся по адресу: пер. Краснореченский 10-а, и ул. Каширская 16.
Режим работы	ЧДОУ «Детский сад № 32» функционирует в режиме 12 – часового пребывания 5-дневной рабочей недели.
Телефон (факс) Телефон заведующего	(4212) 53-80-08 53-80-08
Адрес электронной почты	E-mail: korneeva0902@mail.ru
Официальный сайт ЧДОУ	chdou32khv. ru
Ф.И.О. руководителя учреждения	Корнеева Ирина Ивановна
Режим работы	с 7.00. до 19.00. выходные дни – суббота и воскресенье
Количество групп	10

План-график функционирования ЧДОУ ДС №32 г. Хабаровск

1. График работы ДОУ: с 7.00 до 19.00.
2. Учебная неделя: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница.
3. Выходные дни: суббота, воскресенье.
4. Начало учебного года с 1 сентября 2023 года.
5. Организационный период с 01 июня по 31 августа 2023 года.
6. Адаптационный период с 1 сентября по 1 октября
7. Блок воспитательной и образовательной работы с 1 сентября по 31 мая.
8. Итоговые отчеты педагогов за год с 15 по 31 мая.

ЧДОУ «Детский сад №32» работает по Основной образовательной программе, разработанной рабочей группой педагогов ЧДОУ с учетом ФГОС дошкольного образования, особенностей образовательного учреждения, региона и муниципалитета, образовательных потребностей и запросов воспитанников.

Программа определяет цель, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса на ступени дошкольного образования.

Программа разработана в соответствие с нормативно-правовыми документами, регламентирующими дошкольное образование:

1. Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (вступил в силу 01.09.2013 г.).
2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрирован в Минюсте РФ 14 ноября 2013 г., № 30384).
3. СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.
4. СП2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей.
5. СП3.12.43598-20 от 20.06.2020 г. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

6. Государственная программа РФ «Развитие образования» (2018 - 2025 годы). Утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642.

7. Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся».

8. Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».

9. Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (зарегистрирован в Минюсте России 26.09.2013, № 30038).

10. Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (зарегистрирован в Минюсте РФ 27 июня 2013 г., № 28908).

11. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель).

12. Приказ Министерства Образования и науки РФ от 29 августа 2013 г № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

13. Устав образовательной организации от 26.11.2015 г № 2-15.

14. Приказ № 65 от 26 декабря 2013 года НДОУ «Детский сад № 32» г. Хабаровска «О создании рабочей группы по подготовке и введению ФГОС ДО в НДОУ ДС 32».

15. Приказ № 30 от 27 января 2014 года НДОУ «Детский сад № 32» «Об утверждении плана – графика по подготовке и введению ФГОС ДО в НДОУ ДС № 32».

16. Приказ № 74 от 24 декабря 2019 г. ЧДОУ «Детский сад № 32 «О создании рабочей группы в ЧДОУ «Детский сад № 32»

17. Приказ № 19 от 24 января 2020 г. ЧДОУ «Детский сад № 32 «О корректировке ОООП в ЧДОУ ДС № 32».

18. Приказ от10 января 2023 г. ЧДОУ «Детский сад № 32 «О корректировке ОООП в ЧДОУ ДС № 32». (внесение дополнений в разделы).

Для повышения качества предоставляемых образовательных услуг, дошкольные учреждения должны обеспечить социокультурную среду сопровождения развития личности ребенка. Под понятием социокультурная среда следует понимать любое социокультурное пространство, которое влияет на развитие ребенка.

ЧДОУ находится на территории Дальнего Востока. Особенности климата: короткое лето, длинная зима и повышенная влажность воздуха. Исходя из этого, в образовательный процесс включены мероприятия, направленные на оздоровление детей и предупреждение утомляемости. В дни каникул создаются оптимальные условия для самостоятельной двигательной, игровой, продуктивной и музыкально-художественной деятельности детей, проводятся музыкальные и физкультурные досуги. В холодное время года корректируется пребывание детей на открытом воздухе. В теплое время – жизнедеятельность детей, преимущественно, организуется на открытом воздухе.

Особенностью является проживание малочисленных коренных населений (нанайцы, нивхи, удэгейцы, уличи, эвенки, орочи и др.) В связи с этим, образовательный процесс в детском саду строится с учетом регионального компонента. ЧДОУ ДС №32 расположен в Индустриальном районе г. Хабаровска. Здание находится в окружении жилых домов, что ограждает территорию от городского шума и движения автотранспорта, которые не оказывают отрицательного влияния на самочувствие и психическое состояние детей, благодаря зеленым насаждениям, на территории детского сада. По всему периметру забора посажены деревья (сосны, липы, груша), цветущие кустарники (вишня), травянистые растения, мхи – что дает возможность воспитателям проводить занятия по ознакомлению детей с природой.

Управление ЧДОУ Д/С №32 осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом, на принципах демократичности, открытости и профессионализма.

В компетенцию Директора входит контроль за обеспечением эффективного взаимодействия структурных подразделений ЧДОУ Д/С №32, утверждение штатного расписания, отчётных документов и осуществление общего руководства ЧДОУ Д/С №32.

Общее собрание трудового коллектива определяет меры и порядок социальной поддержки и вносит предложения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности.

Педагогический совет определяет стратегию и планирование воспитательно-образовательного процесса, выбор методик, образовательных программ, организации дополнительного образования детей и педагогов.

Родительский комитет ЧДОУ Д/С №32, как правомочный представитель родителей, рассматривает вопросы обучения, воспитания и социальной поддержки детей.

Характеристика социокультурной среды

ЧДОУ ДС № 32 размещено в двух типовых зданиях (основной корпус и корпус № 2) с набором необходимых помещений. В обоих корпусах размещено 10 групп, есть в каждом корпусе кабинет музыкального руководителя, музыкальный зал, физкультурный зал, кабинет логопеда, психолога, сенсорная комната, методический кабинет (имеющий современную литературу, новейшие пособия и методические разработки на различных носителях), медицинский блок (состоящий из медицинского, процедурного кабинета и изолятора). Также в основном корпусе находится зал ритмики, зимний сад, учебный класс с интерактивной доской и мультимедиа проектором.

Условия, созданные в ЧДОУ ДС № 32, отличаются высокой культурой, создают комфортное настроение, способствуют эмоциональному благополучию детей и эффективной деятельности по реализации целей и задач.

ЧДОУ ДС №32 отвечает всем гигиеническим и санитарным требованиям: требования к условиям и режиму воспитания и обучения детей в ДОУ выполняются, санитарно-гигиеническое состояние, температурный и световой режим соответствует требованиям СанПиНа. Здание снабжено системой центрального отопления, вентиляцией, водопроводом. Все эксплуатационное оборудование ДОУ находится в исправном, рабочем состоянии. Участки прилегающей территории закреплены за группами по возрастам. Во всех возрастных группах в достаточном количестве выносное оборудование для развития двигательной активности детей и проведения спортивных игр на участках.

На территории детского сада оформлено несколько сказочных зон – представляющих собой сказочные скульптуры, для украшения и использования в образовательном процессе. Оформлена экологическая тропа, которая включена в образовательный процесс.

Рядом расположена детская поликлиника, средние общеобразовательные школы, дом культуры, развитая инфраструктура.

Воспитатели ЧДОУ социально ориентированы:

- воспитательно-образовательный процесс (80%)

- здоровье (65%)
- успешная профессиональная деятельность и атмосфера в семье (40%)

Все группы ЧДОУ д\с № 32 общеразвивающие с приоритетным направлением.

Воспитательная работа строится с учётом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методик в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Особое внимание уделяется детям из неполных семей, детям, требующим коррекции, и одарённым детям.

Возрастная категория	**Количество групп**	**Количество детей**	**Направленность групп**
От 1,5 до 3 лет	2	52	общеразвивающая
От 3 до 4 лет	2	48	общеразвивающая
От 4 до 5 лет	2	40	общеразвивающая
От 5 до 6 лет	2	46	общеразвивающая
От 6 до 7 лет	2	38	общеразвивающая
Всего 10 групп – 224			

Общие сведения о семьях

Показатели	**Критерии**	**2022-2023**
Особенности семьи	Количество детей	224 чел.
	Полные семьи	186 семей
	Одинокие	22 чел.
	В разводе	13чел.
	Вдовы	3 чел.
	Опекуны	0 чел.
	Многодетные	24 семей
Жилищные условия	Имеют собственное жилье	165 семей
	Живут с родителями	22 семей
	Снимают	13 семей
Образование	Высшее	66% контингента

	Н/высшее	13 % контингента
	Среднее	16 % контингента
	С/спец.	5 % контингента
Социальный состав	Предприниматели	34 % контингента
	Служащие	52 % контингента
	Домохозяйки	12 % контингента
	Рабочие	2 % контингента

Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	**Количество семей**	**% от общего количества воспитанников**
Один ребёнок	106	49%
Два ребёнка	143	43%
Три ребёнка и более	16	8%

Приоритетное направление деятельности ЧДОУ «Детский сад № 32»

Приоритетным направлением деятельности ЧДОУ «Детский сад № 32» является:

1. Физическое
2. Художественно-эстетическое;

Направленное на формирование личности ребенка через творческое самовыражение по средствам игры, развитие и укрепление психофизического и эмоционального здоровья. Воспитание гуманной, духовно-нравственной личности и приобщение к культурному наследию.

На базе ЧДОУ ДС № 32 разработаны:

- Программа по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста «Я люблю свою страну!»;
- Программа по дополнительному образованию(художественно-эстетическое развитие) кружок «Радуга»;
- Программа по образовательной области «Музыка» (Составлена на основе программы музыкального

воспитания «Ладушки» И. М. Каплуновой, И. А. Новоскольцевой; программы по музыкально – ритмическому воспитанию детей 2 – 3-х лет Т. Сауко, А. Бурениной.;

- Программа дополнительного образования ро экологическому воспитанию детей ЧДОУ ДС №32.

Физическое развитие:

Здоровье детей в Российской Федерации отнесено к приоритетным направлениям в социальной политике в области образования. Особую значимость приобретает внедрение более эффективных форм оздоровления и физического развития детей в системе дошкольного образования.

Основные цели и задачи:

1) Обеспечение гармоничного физического развития, совершенствование умений и навыков в основных видах движений, воспитание красоты, грациозности, выразительн6ости движений, формирование правильной осанки.

2) Формирование потребности в ежедневной двигательной деятельности. Развитие инициативы, самостоятельности и творчества в двигательной активности, способности к самоконтролю, самооценке при выполнении движений.

3) Сохранение, укрепление и охрана здоровья детей, повышение умственной и физической работоспособности, предупреждение утомления.

4) Формирование у детей начальных представлений о здоровом образе жизни.

5) Развитие интереса к участию в подвижных и спортивных играх и физических упражнениях, активности в самостоятельной двигательной деятельности; интереса и любви к спорту.

Основные принципы физкультурно-оздоровительной работы:

1. Принцип активности и сознательности - участие всего коллектива педагогов и родителей в поиске новых, эффективных методов и целенаправленной деятельности по оздоровлению себя и детей.
2. Принцип научности - подкрепление проводимых мероприятий, направленных на укрепление здоровья, научно обоснованными и практически апробированными методиками.
3. Принцип комплексности и интегративности - решение оздоровительных задач в системе всего учебно - воспитательного процесса и всех видов деятельности.
4. Принцип результативности и преемственности - поддержание связей между возрастными категориями, учет разноуровневого развития и состояния здоровья.
5. Принцип результативности и гарантированности - реализация прав детей на получение необходимой помощи и поддержки, гарантия положительных результатов независимо от возраста и уровня физического развития.

Формы воспитательной работы по взаимодействию взрослых и детей:

Младший дошкольный возраст – игровая беседа с элементами движений, игра, утренняя гимнастика, ситуативный разговор, проблемная ситуация;

Старший дошкольный возраст – физкультурное занятие, беседа, спортивные и физкультурные досуги, спортивные состязания, проблемная ситуация

Художественно-эстетическое:

Цели и задачи – формирование у детей раннего и дошкольного возраста эстетического отношения и художественно-творческих способностей в изобразительной и музыкальной деятельности.

1) Развитие эстетического восприятия художественных образов и предметов окружающего мира как эстетических объектов;

а) развитие художественно-творческих способностей в продуктивных видах детской деятельности;

б) воспитание художественного вкуса и чувства гармонии.

2) Развитие музыкальных способностей; музыкального слуха, чувства ритма и красоты мелодии, внимания, движения; формирование песенного музыкального вкуса.

3) Научить детей творчески использовать музыкальные впечатления в повседневной жизни.

4) Создание условий для свободного экспериментирования с художественными материалами и инструментами.

5) Ознакомление с универсальным «языком» искусства – средствами художественно-образной выразительности.

6) Приобщение детей дошкольного возраста к музыкальному творчеству родного края, Родины, (воспитывать любовь к родной земле через слушание музыки, песен, хороводов, традиций).

Основные принципы художественно-эстетического развития:

1) Эстетизации предметно-развивающей среды и быта в целом.

2) Культурного обогащения.

3) Взаимосвязи продуктивной деятельности с другими видами детской активности.

4) Интеграция различных видов изобразительного и музыкального искусства и художественной деятельности.

5) Оптимизации и гуманизации учебно-воспитательного процесса.

6) Развитие художественно-творческих способностей детей.

Формы воспитательной работы по взаимодействию взрослых и детей:

1) Совместная художественно-творческая деятельность.

2) Рассматривание эстетически привлекательных предметов, обсуждение произведений искусства.

3) Слушание соответствующей возрасту классической, народной, детской музыки, экспериментирование со звуками, совместное пение.

4) Обучение игре на музыкальных инструментах.

5) Организация экскурсии, выставок, изготовление украшений, сувениров, предметов для познавательно-исследовательской деятельности.

Воспитатель (взрослый) выступает как проводник общечеловеческого и собственного, личного культурного опыта. Ему предоставляется право выбора тех или иных способов решения педагогических задач, а также конкретных условий воспитания и развития детей.

Основная образовательная программа ЧДОУ Д/С №32 построена с учётом программы развития и воспитания детей в детском саду «Детство» по редакцией Т.И. Бабаевой, А.Г. Гогоберидзе, З.А. Михайловой.

Педагогами ДОУ используются дополнительные план-программы, которые предусматривают расширение реализации приоритетных направлений.

1. «Мы» Программа экологического образования Н.Н. Кондратьева и др.
2. «Математика от трёх до семи» З.А. Михайлова, Э.Н. Иоффе
3. «Математика и логика для школьников» А.В. Носова
4. «Дети и пейзажная живопись» Н.А. Курочкина
5. «О портретной живописи» Н.А. Курочкина
6. «Детям о книжной графике» Н.А. Курочкина
7. «Основы безопасности жизнедеятельности дошкольников» Н.Н. Авдеева, О.Л. Князева, Р.Б. Стеркина

Коррекционные программы

В ЧДОУ ДС №32 создана «Коррекционная программа для детей 1,5 – 3 лет», которая входит в Программу обучения и развития в контексте ФГОС для детей 1,5 – 3 лет» составленная на основе:

1. «Занятия с дошкольниками, имеющими проблемы познавательного и речевого развития», Н.В. Ершова, 2011 г.
2. «Игры и занятия с детьми раннего возраста с психофизическими нарушениями», Е.А. Стребелева, 2006 г.
3. «Цикл занятий для развития познавательной сферы у детей 1-3 лет с проблемами в развитии» Т.Б. Кротова, 2010 г.

Для детей ЗПР, ЗРР и СДВГ используем

1.«Коррекционно-развивающую программу индивидуальных занятий с детьми ЗПР» Н.Р. Адигамова, Т.А. Егорова

2.«Танец слов» - адаптационная коррекционная программа для ЧДОУ ДС №32 М.Маркова – психолог, Н. Денисова – логопед для детей 5-6 лет с нарушениями речи.

Цель: способствование всестороннему развитию ребенка-дошкольника, раскрытию его творческих возможностей и способностей.

Свободный выбор ребенком вида деятельности - раскрывает социально значимые качества личности: активность, инициативность, самостоятельность, ответственность.

Наименование дополнительного образования	Кол-во человек	Число занятий в мес.	Возрастная группа
Подготовка к школе «Школа»	20\20	8\8	5-6\6-7 лет
Художественная студия «Радуга»	15	8	5-7 лет
Студия танца «Позитив»	5	8	4-7 лет
Робототехника	25	8	4-7 лет
Вокально-хореографический ансамбль «Шкатулка»	20	8	4-7 лет
			4-7

Анализ выполнения годовых задач на 2022 -2023 учебный год.

Весь образовательный процесс педагогический коллектив строит на основе планирования, анализа результатов в его основу определен комплексно - тематический принцип с ведущим видом деятельности - игровой деятельностью. Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно - исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения, а также в ходе режимных моментов, в самостоятельной деятельности детей и в процессе взаимодействия ЧДОУ с семьями детей по реализации ООП ДО. В целях реализации основной образовательной программы дошкольного учреждения педагоги дошкольного учреждение осуществляли образовательную деятельность с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Рекомендации по режиму дня детей дошкольного возраста в период самоизоляции; расписание занятий для каждой возрастной группы на неделю. Информационно - методические материалы для родителей (законных представителей) по организации образовательных мероприятий с детьми с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей. Список произведений художественной литературы для чтения детям, тематические перечни электронных образовательных ресурсов (с указанием наименования и ссылок), которые рекомендуется использовать родителям (законным представителям) для организации досуга детей в период самоизоляции; консультации для родителей (законных представителей).

Вывод: Образовательный процесс в ЧДОУ организован в соответствии с требованиями предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для их полноценного развития и подготовки к дальнейшей учебной деятельности и жизни в современных условиях.

Образовательный процесс осуществлялся через совместную деятельность детей с взрослым (непосредственно образовательную деятельность и образовательную деятельность в ходе режимных моментов) и самостоятельную деятельность детей. В прошедшем учебном году вся работа ЧДОУ была направлена на формирование необходимых предпосылок, условий и механизмов для постоянного самообновления, повышения качества педагогической деятельности и роста еѐ эффективности. В центре внимания всей нашей работы в течение этого учебного года было осуществление полного перехода на работу в соответствии Федеральными государственными образовательными стандартами. Всем педагогам удалось смоделировать образовательный процесс в соответствии с новыми требованиями, сохранив при этом положительные моменты теории и практики дошкольного учреждения.

Цель и задачи в прошедшем учебном году были следующие:

Цель работы: построение образовательной деятельности на основе современных образовательных технологий, способствующих самореализации ребёнка в различных видах деятельности, обеспечивающих развитие различных форм инициативы, активности и самостоятельности дошкольников в условиях реализации ФГОС.

Основные задачи:

- Продолжать совершенствовать условия для сохранения и укрепления психофизического здоровья воспитанников, формировать у детей представлений о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности;

- Эффективная реализация образовательных и развивающих задач в соответствии с индивидуальными особенностями ребёнка и требованиями ФГОС;

- Внедрять разнообразные формы сотрудничества, способствующие развитию конструктивного взаимодействия педагогов и родителей с детьми, обеспечивающие целостное развитие их личности;

- Формировать профессиональную компетентность педагогов в соответствии с профессиональным стандартом педагога. совершенствовать нормативно-правовую базу ЧДОУ в соответствии с действующим законодательством и развивать материально-техническое обеспечение;

- Выработать единую программу организации внутренней системы оценки качества образования, определить пути ее развития в ЧДОУ;

- Закупить уличные игровые спортивные зоны; скалодром в спортивный зал: дополнительный спортивный инвентарь;

- Совершенствовать модель физкультурно-оздоровительной работы в ЧДОУ;

- организовать издательскую деятельность педагогов;

- Продолжать работу по организации повышения профессиональной компетентности педагогов (аттестация, курсовая подготовка, сетевое взаимодействие;

- Продолжать работу по организации повышения профессиональной компетентности педагогов (аттестация, курсовая подготовка, сетевое взаимодействие;

- Организация мастер-классов педагогов в ЧДОУ и участие в межрегиональных, муниципальных конкурсах);

- Организовать реализацию инновационной деятельности;

- Организовать эффективные формы взаимодействия с семьей;

- Организовать проведение открытых образовательных мероприятий с детьми с присутствием и непосредственным участием родителей воспитанников;

- Организовать работу по оказанию платных образовательных услуг по запросу родителей.

Вывод: по решению годовых задач педагоги выполнили 85% запланированных мероприятий. 15% мероприятий не выполнены из-за ряда объективных причин: болезнь педагогов, увеличение нагрузки на педагогов в течение года из-за подготовки и участия в мероприятиях ЧДОУ ДС №32.

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС, по направлениям развития и возрастам. Это структурированные таблицы, направленные на оценку качества педагогического процесса, позволяющие сделать качественный и количественный анализ развития каждого конкретного ребёнка и групповую тенденцию развития детей (ФГОС, приказ №1155 от 17.10.2013 года п.3.2.2).

Работу по осуществлению педагогической диагностики проводили воспитатели всех возрастных групп, музыкальный работник, руководитель по физической культуре, психолог и логопед, согласно приказа по ЧДОУ ДС №32. Мониторинг детского развития проводился на основе оценки интегративных качеств личности ребёнка. Мониторинг детского развития включает в себя оценку детского развития ребёнка, а также развитие общих способностей: познавательных, коммуникативных, регуляторных. Система мониторинга детского развития позволяет вовремя заметить неблагоприятные изменения в психическом и физическом здоровье ребёнка и при необходимости внести соответствующие коррективы в образовательный процесс. Всего было обследовано 262 ребёнка раннего и дошкольного возраста.

В ЧДОУ «Детский сад №32» функционируют логопедический пункт, в котором корректируются речевые нарушения, что позволяет ориентироваться на планируемые результаты освоения Программы, что и при работе с детьми с психофизическим развитием в рамках нормы. Коррекционно-развивающая работа с детьми с ОВЗ строится с учетом особых образовательных потребностей детей и заключений психолого-медико-педагогической комиссии.

Сравнительные результаты усвоения детьми программного материала

№	Наименование образовательной области	2021-2022			2022-2023		
		ВУР	СУР	НУР	ВУР	СУР	НУР
1	Социально-коммуникативное	61	35%	4%	59%	37%	4%

	развитие						
2	**Познавательное развитие**	**56%**	**41%**	**3%**	**58%**	**41%**	**1%**
3	**Речевое развитие**	**57%**	**40%**	**3%**	**56%**	**40%**	**4%**
4	**Художественно-эстетическое развитие**	**61%**	**33%**	**6%**	**62%**	**34%**	**4%**
5	**Физическое развитие**	**51%**	**45%**	**4%**	**53%**	**41%**	**6%**
6	**Итоговые результаты усвоения программы**	**57%**	**39%**	**4%**	**58%**	**39%**	**4%**

Вывод: В результате освоения детьми образовательной программы за отчетный период увеличилось количество успешных детей. Анализ выполнения требований к содержанию и методам воспитания и обучения, а также анализ усвоения материала соответствует нормам. Материал реализуемой в ЧДОУ ДС №32 образовательной программы усвоен детьми по всем разделам. Исходя из результатов мониторинга развития интегративных качеств можно сказать, что образовательный процесс в ЧДОУ Д/С №32 подчинён становлению личности ребёнка, развитию его любознательности, компетентности, креативности, инициативности, самостоятельности самосознания и самооценки. Дети обладают установкой положительного отношения к миру, другим людям и самим себе; активно взаимодействуют со сверстниками и взрослыми, учитывают интересы и чувства других; умеют подчиняться разным правилам и социальным нормам; способны к принятию собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности.

Образовательный процесс в ЧДОУ организован в соответствии с требованиями предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для их полноценного развития и подготовки к дальнейшей учебной деятельности и жизни в современных условиях. Результатами данной работы стал высокий процент детей успешно преодолевших стресс поступления в ЧДОУ и адаптировавшихся к его условиям.

Преемственность ЧДОУ «Детский сад №32» и МБОУ ООШ №46 г. Хабаровска

Своевременность решения проблемы преемственности дошкольного и начального образования ни у кого не вызывает сомнений, однако на практике до сих пор наблюдается нарушение преемственных связей по основным компонентам образовательной системы. Новые взгляды на воспитание, обучение и развитие детей требует нового подхода к осуществлению преемственности детского сада и школы, построении новой модели выпускника, что позволит обеспечить непрерывность образовательного процесса.

В настоящее время мы понимаем, что установление преемственности между детским садом и школой способствует сближению условий воспитания и обучения детей дошкольного и младшего школьного возраста.

Актуальность преемственности дошкольного учреждения и школы – это обеспечение безболезненного перехода детей в школу, помощь в адаптации к новым условиям.

Цель преемственности формируется от единой содержательной линии между детским садом и школой, которая обеспечивает эффективное развитие, воспитание и обучение детей.

Преемственность – это как непрерывный процесс воспитания и обучения ребёнка, связь между различными ступенями развития, сущность которой состоит в сохранении тех или иных элементов целого или отдельных характеристик при переходе к новому состоянию.

Задачи преемственности между ДОУ и начальной школой:

- Создать условия для успешной адаптации первоклассников;
- Организовать систему взаимодействия педагогов школы и воспитателей через совместное проведение методических мероприятий.

Преемственность с точки зрения школы – это опора на те знания, навыки и умения, которые имеются у ребёнка. Организация работы в школе должна происходить с учетом дошкольного понятийного и операционного уровня развития ребёнка.

Преемственность с позиции детского сада – это формирование знаний, умений и навыков, которые необходимы для дальнейшего обучения в школе.

Ребёнок впервые включается в систему образования, поступая в детский сад, и далее переходит на новую образовательную ступень – начальную школу. Как правило, дети, не посещавшие детский сад, намного тяжелее проходят адаптацию в начальной школе и зачастую достаточно сильно отстают от своих сверстников, как в учебе, так и при общении друг с другом.

Практически все родители сталкиваются с проблемой выбора школьного учреждения для своего ребенка, теряясь в многообразии программ начального образования. Из-за чего родители хотели бы видеть достаточно высокий уровень готовности своих детей к школе. Преемственность как раз и позволяет частично решить данную проблему.

Все мы знаем, что каждый ребёнок индивидуален и зачастую у педагогов дошкольного образования возникаю сложности при подготовки детей к школе, такие как:

- Разный уровень знаний у детей.
- Психическое и физическое здоровье детей.
- Развитие коммуникативности (умения общаться со взрослыми и сверстниками).
- Уровень родительской и педагогической компетентности.

На любой возрастной ступени ребёнок приобретает не только общие для всех детей черты характера, но и свои собственные, индивидуальные особенности психики и поведения. Быть человеком – это значит не только быть «таким, как все», владеть всем, чем владеют другие, но и быть неповторимой индивидуальностью с собственными вкусами, интересами и способностями.

Педагогический состав ЧДОУ Д/С №32 находится в постоянном процессе поиска и совершенствования знаний, умений и навыков своих воспитанников, ведь только сочетание возрастного и индивидуального подходов в воспитании и обучении детей может обеспечить их эмоциональное благополучие и полноценное психическое развитие. На базе ЧДОУ д/с №32 г. Хабаровска организованна начальная школа продленного дня. Мы заключили договор с общеобразовательной школой по обеспечению преемственности. Результатом данной преемственности является всестороннее общее развитие ребёнка, способствующее расширению его потенциальных возможностей; обеспечение успешности ребёнка на начальных этапах обучения; повышение процента первоклассников с высоким уровнем адаптации к школьному обучению.

Более 70% выпускников нашего детского сада посещают данную начальную школу, что даёт нам возможность наблюдать за положительной динамикой развития данных детей. Педагоги школы имеют представление о специфике обучения и воспитания детей в детском саду. В свою очередь педагоги детского сада знакомы с требованиями, предъявляемыми детям в первом классе, готовят их к обучению, постепенно повышая степень их трудности, тем самым положительно формируя предпосылки учебной деятельности.

В течении всего учебного процесса мы придерживаемся формам преемственных связей:

- Совместное участие первоклассников и детей подготовительной группы в праздниках, развлечениях;
- Организация совместных интегрированных уроков дошкольников с первоклассниками;
- Экскурсии дошкольников в школу;
- Знакомство учителя с будущими учениками;
- Совместные педагогические советы с участием педагогов детского сада, учителей начальных классов и родителей будущих учеников;
- Составление проекта совместной деятельности по обеспечению преемственности.

Школы все чаще повышают требования к математическому и экологическому развитию детей. Это объясняется тем, что увеличивается поток информации: это развитие научно – технического прогресса; изменение в экономической жизни. Отсюда следует, что учебно–воспитательная работа в ДОУ и школе должна представлять единый воспитательный процесс. Результат совместной работы дошкольного учреждения и школы – высокое качество проведение занятий, открытых мероприятий, достижений детей по результатам диагностики, отзывы учителей школ и родителей.

Мы не останавливаемся на достигнутых результатах и постоянно стараемся найти что то новое и интересное для дошкольников и маленьких школьников.

Анализ по заболеваемости за 2022-2023г.

Одним из основных направлений деятельности ЧДОУ являются охрана жизни сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей. В связи с неблагополучной обстановкой по COVID-19 скоростные способности и силовые показатели у мальчиков и девочек в целом развиты хорошо, но при частых пропусках существенно снизились.

№ заболев.	*Ясли 2021-22*		*Сад 2021-22*		*Всего*		*Ясли 2023(2квартал)*		*Сад 2023(2квартал)*		*Всего*	
	случ.	**д/дни**	**случ.**	**д/дни**	**случ.**	**д/дни**	**случ.**	**д/дни**	**случ.**	**д/дни**	**случ.**	**д/дни**
1.ОРВИ + грипп	163	679	151	645	314	1324	96	448	58	284	154	732

2.Бронхит	6	63	4	25	10	91	1	23	3	9	4	24
3.Пневмония	1	25	-	-	1	25	1	14	1	23	2	37
4.Травма	-	-	1	11	1	-	1	-	1	дом	2	дом
5.В/оспа	1	10	2	21	3	31	2	28	-	-	2	28
6.ЭВИ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7.СВМ	-	-	1	18	1	18	1	10	1	5	2	15
8.КИНЭ	1	13	1	7	2	20	-	-	2	18	2	18
6.Прочие	58	275	66	240	124	515	28	134	31	100	59	234
Итого	154	785	323	1641	477	2426	130	657	97	439	227	1088

Вывод: Общее санитарное состояние учреждения соответствует требованиям Госсанэпиднадзора: питьевой, световой, воздушный режим соответствует нормам. Ежемесячно детским штатным педиатром и старшей медицинской сестрой проводится анализ посещаемости и заболеваемости детей. Результаты анализа и возможные причины заболевания детей заслушиваются на медико-педагогическом совещании и обсуждаются на педагогическом совете. Все выше изложенное позволяет сделать вывод, что в ЧДОУ есть система работы, по повышению качества профилактической работы по оздоровлению детей, в том числе за счет создания развивающей предметно - пространственной среды, организации системы физкультурно - оздоровительной работы, использования здоровьесберегающих технологий, организацию рационального питания, соблюдения санитарно-гигиенических условий, использование естественных факторов природы. Как правило случаи заболеваемости за отчетный период связаны с началом посещаемости ребёнком детского учреждения, когда он вступает в контакт с большим числом потенциальных разносчиков инфекции. Дети попросту не готовы эффективно противостоять инфекциям. В последнее время наблюдается тенденция к малоподвижному образу жизни в семье воспитанников ЧДОУ. Дети не готовы эффективно противостоять инфекциям. Здоровый образ жизни, пребывание на свежем воздухе, двигательный режим и правильное питание является самым первым и доступным шагом по укреплению иммунитета ребёнка. Необходимо уделять больше внимание подвижным играм, прогулкам, организации двигательного режима ребёнка.

Анализ работы за 2022-2023 учебный год

Сводная таблица анализа работы за 2022-2023 учебный год

Направление анализа	Достижения	Причины возникновения проблем	Задачи на 2023-2024 учебный год	Планируемые действия по выполнению задач	Планируемы е результаты
Обеспечение здоровья и здорового образа жизни детям дошкольного возраста	1)Регулярное и эффективное проведение НОД / СОД по физическому развитию 2)Обеспечение соблюдения требований Сан ПИНа	1)Недостаточная компетентность педагогов 2)Недостаточное количество консультаций и совместных мероприятий по интеграции родителей в образовательный процесс	1)Повышение компетенции педагогов в области закаливания 2)Организация и проведение консультаций и совместных мероприятий по интеграции родителей в образовательный процесс 4)Внесение в план закупок инвентаря для закаливающих процедур 5)Изготовление педагогами совместно с родителями пособий для формирования ЗОЖ у детей	1)Самообразование педагогов по формированию ЗОЖ у детей 2)Совместные консультации медицинского сопровождения и инструктора физической культуры по обеспечению формирования ЗОЖ у детей 3)Интеграция родителей в часть образовательного процесса формирование ЗОЖ у детей	1)Повышение компетенции педагогов в области формирования ЗОЖ у детей 2)Заинтересованность и активное участие родителей в мероприятиях ЧДОУ, направленных на формирование ЗОЖ у детей 3) Оснащение и пополнение РППС и ОП необходимым инвентарем и пособиями, направленными на формирование ЗОЖ у детей
Результаты выполнения ООП ЧДОУ №32 по направлениям: социально коммуникативное, познавательное, речевое, художественно эстетическое и физическое развитие (по результатам промежуточных и итогового мониторингов)	1)Улучшение коммуникативных навыков у детей всех возрастных групп 2)Улучшение социализации детей в процессе ведущего вида деятельности 3)Увеличение познавательной активности детей всех возрастных групп в зоне ближайшего и актуального развития 4)Улучшение речевого развития детей всех возрастных групп в ходе развития фонетико – фонематического и лексикограмматического строя речи 5)Улучшение качества сформированности	1)Недостаточная эффективность закупок эксклюзивного ассортимента).	1)Введение системы ежемесячного систематического анализа наличия и состояния материалов и пособий в группе в соответствии с ФГОС ДО 2)Осуществление мониторинга товаров для оснащения 3)Введение системы ежемесячного пополнения и обновления материалов и пособий самостоятельно изготавливаемых педагогами групп 4)Повышение уровня делового общения педагогов 5)Мониторинг услуг по повышению квалификации педагогов	1)Ежемесячный самоанализ педагогами наличия и состояния материалов и пособий в соответствии с КТП 2) Организация и осуществление оперативного контроля за оснащением и обновлением материалов в соответствии с ФГОС ДО 3)Организация и проведение тренинга делового общения для педагогов	1)Закуплены недостающие материалы и оборудование 2)Повышен уровень делового общения и взаимодействия педагогов 3)Достаточное информирование педагогов о услугах по повышению квалификации, посещение педагогами КПК по интересам и производственной необходимости

	художественных навыков				
Анализ сформированности социальных и психологических качеств личности ребенка на этапе завершения дошкольного образования	Социальные и психологические качества личности сформированы у 90% детей	1)Недостаточный уровень ИКТ педагогов 2) Недостаточный уровень владения формами и методами организации работы с детьми коррекционной направленности с учетом ведущего вида деятельности	2)Побуждать и стимулировать желание педагогов к участию в получении непрерывного образования 3)Повысить ИКТ компетентность педагогов	1)Создать систему самообразования педагогов с осуществлением систематического взаимного консультирования 2)Направить педагогов на курсы ИКТ (продвинутый уровень)	1)Внедрена система самообразования и взаимного консультирования педагогов ЧДОУ №32 2)Повысился уровень ИКТ компетенции педагогов 3) Педагоги систематически используют ЭОР в работе с детьми.
Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов	1) Организация и проведения семинара в рамках плана внедрения профессионального стандарта 2)Взаимопосещения педагогами открытых мероприятий, организация мастер-классов, практикумов в рамках плана по самообразованию педагогов. 3) Расширить формы работы с детьми для повышения результативности диагностик	1) Недостаточность практических знаний, умений и навыков в организации и осуществлении работы с использованием инновационных технологий 2)Низкая потребность в самосовершенствовании и самообразовании у ряда педагогов	1)Повысить уровень практических знаний, умений и навыков в области организации и осуществления работы с использованием инновационных технологий 2)Повысить потребность педагогов в самосовершенствовании и самообразовании 3)Оптимизировать информативную и практичную форму планирования образовательной работы для педагогов	1)В ЧДОУ соблюдать периодичность прохождение педагогами курсов повышения квалификации. 2)Постоянное повышение педагогами своего профессионального уровня. 3)Посещение методических мероприятий, распространение своего опыта работы (педагоги стажисты) 4) Активизация деятельность молодых педагогов по участию в различных методических мероприятиях по транслированию своего опыта работы на разных уровнях.	1)Наличие у педагогов четких представлений о требованиях профессионального стандарта 2)Апробирование новых технологий работы с детьми, знания о которых получены в рамках организации работы по плану самообразования 3)Апробирована система оптимального планирования педагогов, внесены коррективы в планирование развития 4) Проведение дополнительных занятий психологом с педагогами для повышения компетентности в коррекционной работе.
Анализ взаимодействия с родителями воспитанников	1)Проведение родительских собраний и консультаций для родителей по ознакомлению с критериями и требованиями ФГОС ДО 2)Проведение анкетирования родителей на предмет выявления независимой оценки качества образования 3)Работа с рядом родителей по разъяснению необходимости их личного участия в	1)Отсутствие желания у родителей изучить критерии и требования ФГОС ДО 2)Отсутствие на современном этапе преемственности ФГОС ДО 3)Непонимание рядом родителей необходимости совместной деятельности с ребенком в рамках итоговых мероприятий проектной деятельности для подготовки к школе 4)Недисциплинированн	1)Изучение социального запроса родителей по развитию интегративных качеств обучающихся в соответствии с ФГОС ДО 2)Изучение родителями критериев и требований ФГОС ДО 3)Привлечение родителей к итоговым мероприятиям в рамках проектной деятельности 4)Сформировать дисциплинированность родителей в отношении неукоснительного выполнения всех пунктов	1) В течение года проводить общие и групповые собрания, на которых обсуждать вопросы: по ознакомлению с целями и задачами образовательного процесса в учреждении; организации физкультурно - оздоровительной работы; художественно-эстетического развития, результаты подготовки детей к школе и др. 2) В работе с родителями воспитанников использовать разные	1)Родители имеют достаточные представления о критериях и требованиях ФГОС ДО 2)Выявлен социальный заказ родителей по развитию интегративных качеств обучающихся 3)Большинство родителей осознают необходимость личного участия в итоговых мероприятиях в рамках проектной деятельности и принимают активное участие в мероприятиях своих групп 4)Большинство родителей неукоснительно выполняют условия всех пунктов договора ЧДОУ №32 с родителями и правил для родителей.

	подготовке к итоговым мероприятиям в рамках проектной деятельности 4)Постоянное напоминание ряду родителей о необходимости неукоснительного выполнения условий всех пунктов договора ЧДОУ №32 с родителями и правил для родителей. 5)Дополнительное проведение индивидуальной работы с детьми, недавно поступившими в ДОУ	ость ряда родителей, отсутствие ответственности в отношении неукоснительного выполнения пунктов договора ЧДОУ№32 с родителями и правил для родителей	договора ЧДОУ №32 с родителями и правил для родителей	формы работы. 3) Родителям принимать участие в жизнедеятельности учреждения: оказывать посильную помощь в оборудовании групп, изготовлении атрибутов и пошиве костюмов к детским праздникам, принимать участие в оформлении совместных творческих выставок, готовить поделки к конкурсам. 4) организовать деятельность консультационного пункта, оказывающего методическую, психолого-педагогическую, диагностическую помощь родителям (законным представителям) детей, не посещающих дошкольные учреждения.	
Итоги административно-хозяйственной работы	1)Переоснащение РППС по результатам диагностики. 2)Пополнение оснащения групп методическими материалами и пособиями в соответствии с ООП ЧДОУ №32 3)Обучение ответственных по ГО и ЧС, электробезопасности т.п. 4)За счет средств Федерального бюджета по программе «Демография» приобретено интерактивное оборудование. Установлен дополнительный «Проектор-экран» в одну из групп.	1)Государственная политика в области расширения требований к объему документооборота и бюрократическая составляющая. 2) Наряду с достигнутыми успехами, в системе работы организации существуют следующие проблемы и потребности: дополнительное финансирование на выполнение полноценного качественного текущего ремонта помещений детского сада; замена оконных блоков; ремонт кровли здания; асфальтирование дорожек; замена	1)Обновление и пополнение РППС в соответствии с требованиями ФГОС ДО 2)Обновление и пополнение оснащения группы методическими материалами и учебными пособиями в соответствии с ООП ДО ЧДОУ №32 3)Обновить и пополнить компьютерную и множительную технику в группы	1)Инструктажи сотрудников ЧДОУ по охране труда, по противопожарной безопасности, по предупреждению террористических актов; проведение дезинсекции и дератизации (ежемесячно); работа по благоустройству территории (субботники по очистке территории от листвы, покраска малых архитектурных форм, фасада здания, озеленение участков, разбивка цветников и высаживание рассады, ремонт уличного оборудования). 2) Установка скаладрома в спортивном зале.	1)Соответствие требованиям ФГОС ДО 2)Наличие в группах методических материалов и пособий в соответствии с ООП ДО ЧДОУ №32 3)Обновлена компьютерная и множительная техника 4)Обновлена материально-техническая база ЧДОУ ДС№32 5) Создание благоприятных и комфортных условий для пребывания воспитанников в детском саду: в группах приобретены игрушки и игровые пособия для детей, пополнена развивающая предметно – пространственная среда физкультурного и музыкального зала. .

	5) Приобретено о оборудование и техника на кухню. 6) Установлены дополнительные кондиционерные установки в группы, для комфортного пребывания детей в летний период времени. 7) Установлены новые спортивные игровые зоны на участках групп.	оборудования на участках на сертифицированное; обновление групповой мебели (кровати, детские шкафы для одежды, шкафы для пособий и игрушек). 3) Имеется потребность в информатизации образовательного процесса (оборудование рабочих мест специалистов компьютерами для работы с коррекционными программами).			

Анализируя работу за 2022 -2023 учебный год коллектив детского сада пришел к выводу, что годовые задачи выполнены, наблюдается положительная динамика по всем направлениям работы дошкольного учреждения. Деятельность коллектива ЧДОУ в течение 2022-2023 учебного года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам. Повышение профессионального уровня проходит на уровне теоретического педагогического просвещения, в проведении просмотров непосредственно - образовательной деятельности и на курсах повышения квалификации. В большом объеме реализовывалась работа по охране и укреплению здоровья детей, по формированию основ здорового образа жизни и безопасности жизнедеятельности. Осуществлялась работа с родителями по развитию ЧДОУ и привлечение их в образовательный процесс в ходе реализации проектов, посредством наглядной информации, собраний и консультаций. В ЧДОУ созданы необходимые условия для воспитания и обучения детей по всем образовательным областям программы. В течение года велась работа по их поддержанию и улучшению.

Принимая во внимание достигнутые результаты и основные проблемы, определились перспективы работы наследующий учебный год:

- Продолжать улучшать материально-техническую базу ЧДОУ, развивать и обновлять развивающую предметно-пространственную среду во всех возрастных группах в соответствии с ФГОС ДО; -продолжать использовать в работе современные образовательные технологии;

- Продолжать развивать профессиональные компетенции педагогов в области дошкольного образования в соответствии с требованиями профстандарта.
- Продолжать осуществлять инновационную деятельность в рамках реализации инновационных проектов.
- Совершенствовать работу по взаимодействию семьи и детского сада для создания условий позитивной социализации детей в процессе здоровье сберегающей деятельности.
- Развить музыкально-творческих способностей воспитанников в процессе интеграции музыкальной деятельности в различные виды образовательных областей.
- Продолжать реализовать модель нравственно-патриотического воспитания в условиях ЧДОУ по разработанной программе для формирования и развития у дошкольников ценностей патриотизма, социальных ценностей и традиций.
- Внести изменения в нормативную основу ВСОКО на локальном уровне.

Оценка кадрового обеспечения в ЧДОУ Д/С №32

Директор ЧДОУ ДС 32 - обеспечивает руководство в соответствии с Уставом и действующим законодательством РФ эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами местного самоуправления, предприятиями и организациями, родителями.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе – организует учебно-воспитательную работу, текущее и перспективное планирование деятельности педагогического коллектива, оказывает методическую и практическую помощь педагогическим работникам.

Педагог-психолог – создает психологически безопасные условия для субъектов образовательного процесса детского сада; оказывает помощь воспитателям, родителям, педагогическому коллективу в решении конкретных проблем; формирует психологическую культуру воспитанников, педагогических работников, родителей.

Педагог-логопед – коррекция речи воспитанников путем организации групповых и индивидуальных занятий, исходя из потребностей детей. Составление заключений по результатам обследования и доводит до сведения родителей и педагогам о проблемах развития дошкольника.

Руководитель по физическому воспитанию – планирует и организует проведение учебных и физкультурных, а так же внеурочных занятий по физическому воспитанию детей в ДОУ. Принимает меры по физической реабилитации воспитанников, имеющих отклонения в здоровье и слабое физическое развитие.

Музыкальный руководитель – развивает музыкальные способности и эмоциональную сферу, творческую деятельность воспитанников, формирует эстетический вкус, используя разные виды и формы организации музыкальной деятельности. Профессионально владеет музыкальным инструментом, готовит и проводит музыкальные развлечения, праздники в соответствии с годовым планом. Координирует работу педагогического персонала и родителей.

Преподаватель ритмики – обучение и воспитание детей с учетом специфики возраста обучающихся; формированию у них музыкально-ритмической культуры; организует участие учащихся в массовых мероприятиях; пропагандирует красоту танца, пластику движений, спектр танцевального искусства народов мира; работает в тесном контакте с воспитателями, специалистами.

Воспитатели - содействуют созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности ребенка; осуществляет помощь воспитанникам в образовательной деятельности; способствуют обеспечению уровня их подготовки в соответствии с требованиями программы: работают в тесном контакте с зам. директора по учебно-воспитательной работе, другими педагогическими работниками, родителями воспитанников.

Врач педиатр – оказывает детям постоянную медицинскую помощь, направленную на профилактику выявление отклонений в состоянии здоровья и своевременное лечение, экстренную и неотложную медицинскую помощь, по своей специальности, используя современные методы профилактики, диагностики, лечения и реабилитации. Проводит два раза в год диспансерный осмотр детей всех возрастных категорий и направляет по показаниям на консультацию к специалистам.

Медицинская сестра – осуществляет консультативно-просветительскую работу с педагогами, родителями; оказывает необходимую помощь администрации и пед. коллективу в решении задач по сохранению и укреплению здоровья детей.

Заместитель директора по административно хозяйственной работе – организует материально-техническое обеспечение педагогического процесса.

Профессиональные компетенции педагогов

Детский сад полностью укомплектован кадрами. Коллектив ДОУ составляет 65 человек. Учреждение укомплектовано педагогическими кадрами на 100%.

Педагогический процесс в ДОУ обеспечивают педагоги и специалисты:

1) Количественный состав 28 чел.
   - 1 директор;
   - 2 заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
     – 1 педагог-психолог;
     – 2 педагог по ритмике;
     – 2 музыкальных руководителя;
     – 1 руководителя по физической культуре;
     – 18 воспитателей групп.

Из них имеют:

- Высшее профессиональное образование - 19 человек.
- Среднее специальное (педагогическое) – 9 человек.
- Высшую квалификационную категорию – 4 педагога.
- I квалификационную категорию – 4 педагог.
- II квалификационную категорию – остальной пед. состав.

Возрастной ценз педагогов:

До 30 лет – 6 чел.
До 40 лет – 10 чел.
До 50 лет – 2 чел.

До 60 лет – 6 чел.

После 60 лет – 4 чел.

В ЧДОУ ДС №32 ведется работа, направленная на повышение квалификации воспитателей и других педагогов. В организации работы по повышению квалификации используются консультации, методические семинары, открытые занятия. Один раз в три года весь педагогический коллектив проходит курсы повышения квалификации в «Хабаровский краевой институт развития образования», без отрыва от производства. Завершающей стадией обучения в ХК ИРО являются проекты, защищаемые педагогами и использованием мультимедиа, и применяемые в дальнейшей работе с детьми. ДОУ является, тьютерским центром по игровым технологиям Воскобовича В.В. Воспитатель ДОУ, Якимчук Н.И является тъютером.

Шесть педагогов детского сада имеют «Золотой сертификат соответствия». Такой же сертификат имеет и детский сад. Первое место по Дальневосточному Федеральному округу в Всероссийском детско-юношеском конкурсе театрализованных представлений и концертных программ «Наша сказка 2020» - педагог Малютина О.В.; первое место по Российской Федерации в Всероссийском детско-юношеском конкурсе утренников, театрализованных и спортивных представлений «Защитники Отечества в 2020-м» - педагоги Бондаренко В.В., Татарников А.И., Малютина О.В., Коровина Е.В.; второе место по Российской Федерации в Всероссийском детско-юношеском конкурсе театрализованных представлений и концертных программ «Наша сказка 2020» - педагог Бондаренко В.В.; 3- Всероссийский педагогический съезд «Лучшая дошкольная образовательная организация – 2021»- Корнеева И.И.; 3- Всероссийский педагогический съезд «Лучшая инновационная образовательная организация– 2021»- Корнеева И.И.; По системе «ССИТ» первое место по Российской Федерации -2020 Филатова М.А. «Путешествие к звездам»; По системе «ССИТ» третье место по Российской Федерации «Выпускной бал 2020-го» - педагоги Коровина Е.В.; Бондаренко В.В..; первое место по Дальневосточному Федеральному Округу в Всероссийском детско-юношеском конкурсе утренников, театрализованных и спортивных представлений «Защитники Отечества в 2021-м» - педагоги Бондаренко В.В., Коровина Е.В.; второе место по Дальневосточному Федеральному округу в Всероссийском детско-юношеском конкурсе театрализованных представлений и концертных программ «8 марта »2021. Бондаренко В.В., Коровина Е.В.; ССИТ» первое место по Российской Федерации «Новый год 2021» Бондаренко В.В., Коровина Е.В.; первое место по ДФО «8 марта» 2023. Старовойтова Г.А., Филатова М.А., Коровина Е.В.; второе место по РФ 23 февраля «Разрешите вас поздравить» 2023 Филатова М.А., Коровина Е.В., Панасенко В.П.; первое место по ДФО «День Российской Армии» 2023 Сулитетская Ю.В., Коровина Е.В, Панасенко В.П.; первое место по ДФО «Наш утренник, наш праздник» 2023 Якимчук Н.И., Коровина Е.В.; первое место по ДФО «С Новым годом!» 2023 Старовойтова Г.А., Коровина Е.В., Панасенко В.П.;

первое место по ДФО «Всё может педагог» 2023 Филатова М.А., Коровина Е.В., Панасенко В.П..

Повышение профессионального мастерства, положительно влияет на развитие ЧДОУ ДС №32.

План работы по подготовке педагогических работников к аттестации на соответствие занимаемой должности

№	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1	Составление и уточнение списков аттестуемых педагогов	сентябрь	Члены аттестационной комиссии
2	Информационное обеспечение. Создание базы нормативно-правовых документов по аттестации на соответствие занимаемой должности	По мере поступления	Председатель, зам. Председателя АК
3	Организация деятельности Аттестационной комиссии. Составление графиков заседаний АК	сентябрь	Председатель АК
4	Подготовка представлений на аттестующихся педагогических работников. Подготовка представлений работодателем. Ознакомление под роспись с ними пед. работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности	В соответствии с графиками АК заседаний и аттестации на СЗД	Директор ОУ
5	Консультации для пед. работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности	В течении учебного года	Заместитель председателя АК
6	Организация проведения заседаний АК	Согласно графику заседаний АК	Председатель АК
7	Заседания АК. Рассмотрение представлений	Согласно графику заседаний АК	Аттестационная комиссия
8	Корректировка плана по оказанию методической	По необходимости	Председатель АК

	помощи пед. работникам, получившим рекомендации в ходе аттестации		
9	Оформление личных дел пед. работников в связи с результатами аттестации	В течение года	Директор ОУ

План-график повышение квалификации педагогических работников ЧДОУ ДС №32 на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Должность	Год последнего повышения квалификации	Год планируемого повышения квалификации	Отметка о прохождении обучения	Примечание
1	Дмитриева Н.А.	Музыкальный руководитель	2020	2023		
2	Логинова Ю.А.	воспитатель	2020	2023		
3	Стриколовская И.В.	воспитатель	2020	2023		
4	Комарова Н.С.	воспитатель	-	2023		
5	Жирикова Т.Г.	воспитатель	2020	2023		
6	Литвинцева Т.В.	воспитатель	-	2023		

Годовые цель и задачи 2023 – 2024 учебного года

Цель работы: повышение качества образования и воспитания на основе современных образовательных технологий, способствующих самореализации ребёнка в различных видах деятельности, направленного на непрерывное накопление культурного опыта и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой .

Основные задачи:

1. Совершенствование условий для сохранения и укрепления психофизического здоровья дошкольников:

- через создание условий для эмоционального благополучия и психологического комфорта ребёнка в процессе совместной деятельности и общения, обеспечение успешности ребенка во всех видах детской деятельности.
- через приобщение детей к ценностям здорового образа жизни, навыкам безопасного поведения, бережного отношения к своему организму.
- через приобщение детей к экологическим знаниям, навыкам безопасного поведения, бережного отношения к своему организму.

2.Создание условий, способствующих реализации художественно-эстетического развития дошкольников, их творческого потенциала в условиях дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС.

3. Внедрение разнообразных форм сотрудничества, способствующих развитию конструктивного взаимодействия педагогов и родителей с детьми, обеспечивающее целостное развитие их личности.

Основные направления работы на 2023-2024 учебный год

Педсовет №1 (установочный)

Цель: Познакомить с итогами деятельности ЧДОУ ДС №32 в летний оздоровительный период, коллективно утвердить планы на новый учебный год.

№	Мероприятия	Ответственные	Сроки	Выполнение
1	Анализ работы ЧДОУ ДС №32 в течение лета	Директор	август	
2	Ознакомление и утверждение годового плана ЧДОУ ДС №32 на 2023-2024 учебный год	Директор	конец августа	
3	Утверждение учебного плана. Рабочих программ воспитателей групп и специалистов.	Зам. директора по ВР	август	

4	Утверждение расписания непосредственной образовательной деятельности и режима дня в ЧДОУ ДС №32	Зам. директора по ВР	август	
5	Комплектование групп детского сада и расстановка кадров	Директор	август	
6	Подготовка отчётов воспитателей о летнее – оздоровительной работе с детьми в ЧДОУДС №32	Зам. директора по ВР воспитатели	конец августа	
7	Утверждение учебного плана и календарного графика на 2023-2024 учебный год	Зам. директора по ВР	конец августа	
8	Проведение антропометрии детей в группах	Ст. медсестра воспитатели	конец августа	
9	Смотр готовности ЧДОУ ДС №32 к началу учебного года.	Директор	конец августа	

Педсовет №2

«Реализация модели нравственнопатриотического воспитания в условиях ДОУ в соответствии с ФГОС ДО. Создание условий для формирования и развития у воспитанников ценностей патриотизма, социокультурных ценностей и традиций»

Цель: Формирование чувства патриотизма у дошкольников, нравственной и социальной активности.

№	Мероприятия	Ответственные	Сроки	Выполнение
1	Введение в тему «Патриотическое воспитание в условиях ДОУ»	Зам.директора по ВР	ноябрь	
2	Отчётность воспитателей и специалистов и презентации по проектной деятельности в рамках приоритетной годовой задачи.	воспитатели	ноябрь	
3	Подведение итогов конкурса на лучший патриотический уголок.	воспитатели	ноябрь	
4	Технологии обеспечения социально-психологического благополучия ребенка.	Педагог-психолог	ноябрь	
5	Анализ деятельности воспитателей, направленный на формирование чувства патриотизма у дошкольников по плану педагогического совета	Зам.директора по ВР	ноябрь	
6	Диагностика уровня физической подготовки детей. Создание условий для улучшения уровня физической подготовки детей.	Руководитель по физической культуре	ноябрь	
7	Анализ листов адаптации и нервно-психическое развитие детей ясельных групп	Психолог	ноябрь	

8	Итоги тематического контроля «Реализация оздоровительного режима в ДОУ» .	Зам. директора по ВР	ноябрь	

Педсовет №3

Формирование семейных ценностей у дошкольников, сохранение и укрепление здоровья детей, их физического развития через совместную деятельность с семьями.

Цель: повышение профессиональной компетенции воспитателей по формированию семейных ценностей у дошкольников, через проектную деятельность.

№	Мероприятия	Ответственные	Сроки	Выполнение
1	Анализ выполнения решения предыдущего педсовета	Зам. директора по ВР Директор	январь	
2	Тематический контроль "Создание предметно-развивающей среды для патриотического воспитания дошкольников »	Зам. директора по ВР	январь	
3	Оформление родительских уголков	воспитатели	В течении всего года	
4	Семинар-практикум «Использование проектно-исследовательской деятельности в патриотическом развитии дошкольников».	Зам. директора по ВР Педагог - психолог	январь	

5	Доклад «Утренний сбор, как способ организации речевого общения детей».	Зам. директора по ВР воспитатели	январь	
6	Педагогический тренинг "Оценка уровня коммуникабельности педагога с родителями».	Педагог - психолог	январь	

Педсовет №4 (итоговый)

Анализ воспитательно-образовательной работы за истекший год

Цель: повышение уровня воспитательно-образовательного процесса, использование в практике достижений педагогической науки и передового опыта, анализ деятельности, выявление проблем.

№	Мероприятия	Ответственные	Сроки	Выполнение
1	«О наших успехах» - отчет воспитателей групп, специалистов о проделанной работе за год (проблемы, пути их решения)	Воспитатели групп, педагог-психолог, инструктор по ФК	май	
2	Итоги диагностики детей за 2023-2024 учебный год	Зам. директора по ВР, воспитатели	май	
3	Итоги выполнения разделов годового плана	Директор	май	

	2023-2024 учебный год			
4	Результаты готовности выпускников к обучению в школе	Зам. директора по ВР, воспитатели	май	
5	Система работы в летний период. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период на 2024 год	Директор	май	
6	Рекомендации по организации наблюдений с детьми, организация и планирование занятости детей в течении дня	Зам. директора по ВР	май-июнь	
7	Подготовка участков к летне-оздоровительному периоду	Зам директора по АХЧ	май	

Консультации, семинары-практикумы

Цель: повышение квалификации педагогов через глубокое и систематическое изучение проблем педагогики, психологии и методики; подкрепление теоретических знаний практическими примерами из практики работы; развитие творчества и фантазии.

№№	**Тема**	**Дата проведения**	**Ответственный**
1	Нормативно-правовые вопросы организации работы ЧДОУ ДС №32	В течение года	Директор
2	Планирование детских деятельностей в соответствии с ФГОС. Обсуждение единой системы планирования работы педагогов ЧДОУ ДС №32	сентябрь	Зам.директора по ВР
3	Индивидуальные консультации для педагогов	В течение года	Зам.директора по ВР
4	Проектирование образовательного процесса в свете	октябрь	воспитатели

	современных требований		
5	Активность ребенка –залог здоровья	октябрь	Инструктор пор физ. культуре
6	Требования к планируемым образовательным результатам в виде целевых ориентиров в соответствии с ФГОС	октябрь	воспитатели
7	Как работать над самообразованием	октябрь	Зам.директора по ВР
8	Семинар- практикум «Современные технологии оптимизации двигательной активности в условиях дошкольного учреждения»	ноябрь	Инструктор по физкультуре
9	Консультация «Взаимодействие педагога с детьми»	март	Педагог-психолог
10	Особенности работы с детьми в летний период	май	воспитатели
11	Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей в летний период»	май	директор
12	Общение воспитателя с родителями воспитанников	февраль	Педагог-психолог
13	Предметно-пространственная среда, ее принципы и требования к построению	март	воспитатели
14	Психологическая готовность детей к школе	март	Педагог-психолог
15	Консультация «Ребенок поступает в школу »	май	Педагог-психолог

Тематика групповых родительских собраний

№№	Тема собрания	сроки
	Младшие группы	
1	Особенности развития детей четвертого года жизни и основные задачи образования» Адаптация детей к условиям дошкольного учреждения	сентябрь
2.	Развитие познавательных интересов и любознательности	декабрь
3.	Волшебный мир книги	март
4.	Подведение итогов года	май
	Средние группы	
1.	Особенности развития детей пятого года жизни и основные задачи образования.	сентябрь
2.	Особенности обучения детей дошкольного возраста ПДД и пожарной безопасности	декабрь
3.	Развитие любознательности у дошкольников	март

4.	Подведение итогов года	май
	Старшие группы	
1.	Старший дошкольник. Какой он?	сентябрь
2.	Роль нравственно-патриотического воспитания в развитии детей дошкольного возраста	декабрь
3.	Как знания по ОБЖ превратить в навыки? Беседа с родителями.	март
4.	Подведение итогов года	май
	Подготовительная к школе группа	
1.	Особенности организации образовательного процесса в подготовке детей к школе	сентябрь
2.	Компьютер в жизни дошкольника. Информационная безопасность. Профилактика компьютерной зависимости у ребенка	декабрь
3.	Полезные советы для родителей по формированию здорового образа жизни	март
4.	Психологическая готовность ребенка к школе в соответствии с ФГОС	май

Организационно-технические мероприятия по улучшению условий и охраны труда

№№	**Наименование мероприятий**	**Сроки**	**Ответственные**
1.	Обучение сотрудников безопасным методам работы, правилам ОТ	август	Зам директора по ВР Зам директора по АХЧ
2.	Организация и проведение Дня охраны труда: рейд «Готовность к новому учебному году»	август	Зам директора по ВР Зам директора по АХЧ
3.	Регулярная проверка рабочих мест с целью контроля за соблюдением сотрудниками правил техники безопасности,	ежемесячно	Зам директора по ВР

	норм по ОТ.		Зам директора по АХЧ
4.	Регулярное пополнение аптечек первой медицинской помощи	ежеквартально	Медсестра Воспитатели
5.	Содержание территории, здания, помещений в порядке. Соблюдением норм ТО. Своевременное устранение причин, несущих угрозу жизни и здоровья сотрудников и воспитанников	постоянно	Зам директора по ВР Зам директора по АХЧ
6.	Регулярная проверка освещения и содержание в рабочем состоянии осветительных приборов	2 раза в месяц	Зам директора по АХЧ электрик
7.	Проверка санитарного состояния групп	постоянно	Зам директора по АХЧ Медсестра
8.	Организация и проведением месячника по пожарной безопасности	По плану ГО ЧС	Зам директора по ВР Зам директора по АХЧ
9.	Проведение инструктажа перед новогодними утренниками	декабрь	Зам директора по ВР Зам директора по АХЧ
10.	Проверка безопасности прогулочных площадок	ежеквартально	Зам директора по ВР Зам директора по АХЧ

11.	Контроль за соблюдением правил по ОТ и ТБ при проведении субботников и при работе на участках по уборке территории	Постоянно	Зам директора по ВР Зам директора по АХЧ
12.	Прохождение курсов по обучению пожарно-технического минимума и охраны труда	При необходимости	Зам директора по ВР Зам директора по АХЧ

Изучение и контроль деятельности ДОУ в 2023-2024 учебном году

Цель работы по реализации блока: *Изучение результативности деятельности педагогического коллектива ЧДОУ. Совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ЧДОУ*

Виды контроля

1 Текущий (получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе)

2 Итоговый (выявление готовности детей к обучению в ЧДОУ) - контроль за уровнем реализации основной общеобразовательной программы; контроль за уровнем подготовки детей к школе

3 Оперативный (выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы):

- ***Подготовка группы и ДОУ в целом к новому учебному году;***
- ***Контроль за созданием благоприятных адаптивных условий группе раннего дошкольного возраста;***
- ***Состояние физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ;***
- ***Контроль за подготовкой ДОУ к осеннее - зимнему периоду;***
- ***Контроль за организации прогулок в осенне-зимний период;***
- ***Подготовка ДОУ к весенне-летнему периоду;***
- ***Контроль за организацией питания и работы пищеблока***
- ***Контроль организации работы по безопасности ДОУ, выполнения инструкций по охране жизни и здоровья детей;***
- ***Контроль организации работы по охране труда;***
- ***Контроль организации работы по материально-техническому обеспечению и эксплуатации здания;***
- ***Выполнение правил внутреннего трудового распорядка.***

4 Тематический.(выполнение приоритетных годовых задач) -анализ реализации годовых задач.

5 Предупредительный (предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы).

6 Взаимоконтроль (оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ; взаимопосещение занятий).

7 Самоанализ (повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления).

ПЛАН-ГРАФИК
МЕРОПРИЯТИЙ ВСОКО НА 2023/24 УЧЕБНЫЙ ГОД
(СМ. chdou32.ru)

Объект ВСОКО	**Показатель оценки**	**Методы и средства оценки**	**Периодичность сбора данных**	**Представление данных (периодичность, сроки)**	**Лица, которые проводят оценку качества образования**	**Ответственные лица**
1. Качество содержания образовательной деятельности						
ООП ДО	Соответствие требованиям федерального законодательства. ФГОС	Анализ программы, экспертная оценка	1 раз в год - август	1 раз в год - август	Зам. директора по ВР	Директор Зам. директора по ВР
Рабочая программа воспитания	Соответствие требованиям федерального законодательства по вопросам воспитания обучающихся, запросам родителей (законных представителей)	Анализ программы, экспертная оценка	1 раз в год, август	1 раз в год - август	Зам. директора по ВР	Директор Зам. директора по ВР
Дополнительные общеразвивающие | программы	Соответствие требованиям федерального законодательства в части допобразования, запросам родителей	Анализ программ, экспертная оценка	1 раз в год - август	1 раз в год - август	Зам. директора по ВР	Директор Зам. директора по ВР
Образовательный процесс	Образовательный процесс, который организует педагог	Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, анализ	Согласно плануграфику	Согласно плануграфику	Директор Зам. директора по ВР	Директор Зам. директора по ВР
2. Качество условий, которые обеспечивают образовательную деятельность						
Финансовые условия	Расходы на оплату труда работников	Сбор информации	Ежеквартально	Ежеквартально	Директор Бухгалтер	Директор
	Расходы на средства обучения и воспитания, соответствующие материалы	Сбор информации	Ежеквартально	Ежеквартально	Директор Бухгалтер	Директор

	Иные расходы на обеспечение реализации ООП ДО ЧДОУ ДС №32	Сбор информации	Ежеквартально	Ежеквартально	Директор Бухгалтер	Директор
Материально-технические условия	Соответствие требованиям санитарных правил и норм к состоянию и содержанию территории, зданий и помещений	Контроль	Ежемесячно	1 раз в год либо при выявлении нарушений	Зам. директора по ВР Зам. директора по АХЧ Ст. медсестра	Директор Ст. медсестра
	Соответствие правилам пожарной безопасности	Контроль	Ежемесячно	1 раз в год либо при выявлении нарушений	Зам. директора по ВР Зам. директора по АХЧ Завхоз	Директор Зам. директора по АХЧ
	Соответствие требованиям к средствам обучения и воспитания в зависимости от возраста и индивидуальных особенностей развития детей	Контроль, анализ	Ежеквартально	1 раз в год	Зам. директора по ВР	Директор
	Соответствие требованиям к материальнотехническому обеспечению ООП ДО ЧДОУ ДС №32	Контроль, анализ	Ежеквартально	1 раз в год	Зам. директора по ВР	Директор
Психолого-педагогические условия	Уважительное отношение педагога к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в	Контроль	По плану	1 раз в год - май. По окончании контроля; при необходимости повторного контроля - после его окончания	Зам. директора по ВР	Директор Зам. директора по ВР

	собственных возможностях и способностях; использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям					
Кадровые условия	Укомплектованность педагогическими кадрами	Анализ	1 раз в год - май	1 раз в год - май	Зам. директора по ВР	Директор Зам. директора по ВР
	Уровень образования педагогических кадров	Анализ	Ежемесячно	1 раз в год - май	Зам. директора по ВР	Директор Зам. директора по ВР
	Уровень квалификации педагогических кадров	Анализ	Ежемесячно	1 раз в год - май	Зам. директора по ВР	Директор Зам. директора по ВР
	Дополнительное профессиональное образование педагогических работников	Анализ	Ежемесячно	1 раз в год - май	Зам. директора по ВР	Зам. директора по ВР
	Компетентность педагогических кадров	Самоанализ, контроль	По плану	1 раз в год - май	Зам. директора по ВР	Директор Зам. директора по ВР
	Профессиональные достижения педагогических кадров	Сбор информации, анализ	Ежемесячно	1 раз в год - май	Зам. директора по ВР Педагоги	Директор Зам. директора по ВР
РППС, в том числе для реализации программы воспитания	Соответствие РППС дошкольных групп всем требованиям организации среды по ФГОС ДО: насыщенность; -трансформируемость пространства; - полифункци-ональнось	Контроль	По плану	1 раз в год - май	Зам. директора по ВР	Директор

	игровых материалов; - вариативность; - доступность; - безопасность					
3. Качество результатов образовательной деятельности						
Освоение детьми содержания ООП, рабочих программ воспитания, дополнительных общеразвивающих программ	Качество (динамика) освоения детьми содержания каждой из программ с учетом рабочей программы воспитания	Наблюдение, педагогический мониторинг индивидуального развития детей	2 раза в год - сентябрь, май	По окончании мониторинга. Сравнительный анализ 1 раз в год - май	Зам. директора по ВР	Директор Зам. директора по ВР
Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов	Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов	Анкетирование	1 раз в год - май	По окончании анкетирования	Зам. директора по ВР Воспитатели	Директор Зам. директора по ВР

ЦИКЛОГРАММА ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ВСОКО) НА 2023/24 УЧЕБНЫЙ ГОД В ЧДОУ ДС №32

№ п/п	Объект оценки	Показатель, характеризующий объект оценки	Методы и средства сбора первичных данных	Периодичность сбора данных	Предоставление данных	Лица, осуществляющие оценку	Ответственные должностные лица	Инструментарий Выход на результаты
1. Направление ВСОКО: Оценка качества условий реализации ООП, АООП								
1.1	**Оценка развивающей образовательной среды МБДОУ**	Соответствие развивающей образовательной среды ЧДОУ ДС №32 требованиям ФГОС ДО	Наблюдения Метод оценок	Ежемесячно	1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки - после ее окончания	Директор Зам. директора по ВР Воспитатели	Директор Зам. директора по ВР	- Отчёт по результатам самообсле-дования - Годовой план
1.2.	**Оценка развивающей предметно-**	Соответствие развивающей предметнопространственн	Метод оценок	Ежемесячно	1 раз в квартал; при необходимости	Зам. директора по ВР Воспитатели	Зам. директора по ВР	Инструментарий: *Аналитический материал*

	пространственной среды (РППС) в группах	ой среды (РППС) возрастным особенностям детей			повторной проверки - после ее окончания			**Мониторинг выполнения требований РППС ФГОС ДО* ,
		Регулярность сменяемости содержания развивающей предметнопространственной среды в рамках решения годовых задач и темы недели	Наблюдения Метод оценок	Ежемесячно	1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки после ее окончания	Зам. директора по ВР Воспитатели	Зам. директора по ВР	
		Соответствие РППС комплексно-тематическому принципу планирования образовательного процесса	Наблюдения Метод оценок	Ежемесячно	1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки после ее окончания	Зам. директора по ВР Воспитатели	Зам. директора по ВР	
		Наличие в РППС информационных ресурсов, их безопасность и целесообразность использования	Наблюдения Метод оценок	Ежемесячно	1 раз в квартал при необходимости повторной проверки после ее окончания	Зам. директора по ВР Воспитатели	Зам. директора по ВР	

		Содержательная насыщенность центров активности в соответствии с реализуемой темой, с учетом интересов и потребностей детей	Наблюдения Метод оценок	Ежемесячно	1 раз в квартал при необходимости повторной проверки после ее окончания	Зам. директора по ВР Воспитатели	Зам. директора по ВР	
1.3	**Оценка качества профессиональной компетентности педагогов**	Выполнение плана повышения квалификации Выполнение плана-прогноза аттестации педагогов Степень выполнения педагогами программы повышения квалификации Реализация мероприятий согласно информационной карты	Сбор данных	1 раз в год (до начала учебного года)	1 раз в год (до начала учебного года)	Зам. директора по ВР	Зам. директора по ВР	- отчет по результатам самообследования Инструментарий. **График изучения деятельности педагогов, *Критерии оценки результативности, карта регистрации контроля, *Информационные карты педагогов, *Отчет-самооценка деятельности педагога*

		Выполнение плана - прогноза повышения квалификации и аттестации педагогов на 2023/24г.	Сбор данных	1 раз в год	1 раз в год	Зам. директора по ВР	Зам. директора по ВР	**План-прогноз аттестации и повышения квалификации специалистов ДОУ, *План-прогноз аттестации и повышения квалификации педагогов ЧДОУ ДС №32.*
		Доля педагогов, принявших участие в профессиональных конкурсах и методических мероприятиях	Сбор данных	Ежегодно	По мере участия	Зам. директора по ВР	Зам. директора по ВР	- отчет по результатам самообсле-дования
		Наличие и содержание электронного портфолио, блога или сайта педагогов	Сбор данных	Ежегодно	По мере участия	Зам. директора по ВР	Зам. директора по ВР	- Сайты (блоги) педагогов - Сайты (блоги) специалистов
		Аттестация педагогов	Сбор данных	1 раз в год	1 раз в год	Зам. директора по ВР	Зам. директора по ВР	- Результаты аттестации
		Соответствие педагогов профессиональному образовательному стандарту	Сбор данных	1 раз в год	1 раз в год	Директор Зам. директора по ВР	Директор Зам. директора по ВР	
1.4.	**Оценка состояния уровня методического продвижения педагогов**	Динамика роста профессионального мастерство педагогов	Тестирование анкетирова-ние	1 раз в год	1 раз в год (по окончании учебного года)	Зам. директора по ВР	Зам. директора по ВР	Инструментарий. *Публичный отчет*

		Результативность педагогической деятельности по итогам деятельности в учебном году	Отчет-самооценка портфолио	Ежегодно	1 раз в год (по окончании учебного года)	Зам. директора по ВР	Зам. директора по ВР	*Публичный отчет*
		Доля педагогов, принявших участие в профессиональных конкурсах и методических мероприятиях различного уровня	Сбор данных	Ежегодно	По мере участия	Зам. директора по ВР	Зам. директора по ВР	*Публичный отчет*
		Доля педагогов, имеющих методические продукты педагогической деятельности, публикации	Сбор данных	Ежегодно	По мере участия	Зам. директора по ВР	Зам. директора по ВР	*Публичный отчет*
2. Направление ВСОКО : Оценка качества результатов образовательной деятельности								
2.1	**Промежуточные результаты достижений детей**	Промежуточная педагогическая диагностика для определения достижений детей	Изучение результатов диагностики	2 раза в год - в середине и конце учебного года	По окончании диагностики	Зам. директора по ВР Воспитатели	Зам. директора по ВР Воспитатели	Инструментарий: ** Диагностика (Выявление уровня освоения ООП).*
2.2	**Результаты достижений детей на этапе завершения дошкольного образования**	Итоговая педагогическая диагностика для определения достижений выпускников на этапе завершения дошкольного образования	Изучение результатов диагностики	Ежегодно в конце учебного года	По окончании диагностики	Зам. директора по ВР Воспитатели	Зам. директора по ВР Воспитатели	- Инструментарий: **Диагностика (Выявление уровня освоения ООП)*
2.3.	**Результаты психолого-педагогической диагностики адаптации детей к условиям ЧДОУ ДС №32, детей с проблемами в**	Психолого-педагогическая диагностика детей	Изучение результатов диагностики	В течение года и ежегодно в конце учебного года	По окончании диагностики	Зам. директора по ВР педагог-психолог	Зам. директора по ВР педагог-психолог	- Публичный отчет - Инструментарий: *Диагностика*

	развитии и выпускников							
3. Направление ВСОКО: Оценка качества образовательного процесса								
3.1	**Оценка качества решения годовых задач**	Система использования педагогами современных образовательных технологий в обеспечении развития детей и освоения программы Результаты освоения и использования педагогами технологии интеллект- карт, метода проектов в организации познавательно-исследовательской деятельности дошкольников Степень участия педагогов в методических мероприятиях в рамках решения годовых задач Функционирование школы становления и развития педагогического мастерства УМК по развитию познавательно-исследовательской деятельности у детей Уровень мотивационной готовности всех участников образовательных отношений к проведению исследовательской работы с детьми	Сбор данных	1 раз в год (в конце учебного года)	1 раз в год по завершении учебного года	Директор Зам. директора по ВР	Директор Зам. директора по ВР	- Публичный отчет Инструментарий **Примерный План тематического контроля, *Программа тематической проверки, *Схемы и протоколы оценивания качества образовательного процесса*

3.2	**Оценка результатов проведения методических мероприятий в рамках решения годовых задач**	Целесообразность и качество проведения методических мероприятий Результативность образовательной работы с детьми	Сбор данных Анкетирование Изучение деятельности педагогов	В течение учебного года	1 раз в год по завершении учебного года	Директор Зам. директора по ВР	Директор Зам. директора по ВР	-Годовой план, - Публичный отчет Инструментарий **Протокол оценивания образовательного мероприятия *Примерный план-конспект образовательного мероприятия, *Аналитические материалы по проведению методических мероприятий, *Результаты анкетирования родителей, *Результаты анкетирования педагогов*
3.3	**Оценка результатов участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях, состязаниях разного уровня**	Качественная и количественная характеристика участия воспитанников в конкурсах в рамках календарных и других форматах	Сбор данных Изучение результатов участия детей	В течение учебного года	1 раз в год по завершении учебного года	Директор Зам. директора по ВР	Зам. директора по ВР	Публичный отчет
3.4	**Оценка качества реализации условий, необходимых для создания социальной ситуации**	Согласно программы проверки: 1.Оценка профессионального мастерства педагогов по обеспечению эмоционального благополучия каждому	Тематическая проверка	1 раз в год Согласно графика изучения деятельности педагогов	1 раз в год по завершении проверки	Директор Зам. директора по ВР Педагоги	Зам. директора по ВР	Публичный отчет Инструментарий: **Анкеты, схемы контроля, протоколы наблюдений *Аналитические материалы*

	развития детей	ребенку, поддержки индивидуальности и инициативы детей, предоставлении свободного выбора детьми деятельности и участников совместного взаимодействия в деятельности, создании условий для принятия детьми решений, выражения своих чувств, эмоций, проявления детьми доброжелательных, позитивных отношений между детьми с учетом принадлежности к национально-культурным и наличием ОВЗ, самостоятельности в разных видах деятельности. 2. Выявление наличия в образовательном процессе вариативного развивающего образования, ориентированного на уровень развития ребенка, обеспечивающего развитие мышления, речи, общения, воображения и детского творчества, личностного, физического развития детей. 3.Изучение приоритета игровой деятельности детей. 4. Планирование образовательной работы с						

		детьми. 5 Эффективность взаимодействия с родителями по вопросам образования ребенка, степень вовлечения их в образовательную деятельность, реализация совместных проектов.						
3.5.	**Оценка качества условий организации познавательно-исследовательской деятельности детей**	Согласно программы проверки: 1.Оценка профессионального мастерства педагогов по организации познавательно–исследовательской деятельности детей. 2.Оценка условий для организации познавательноисследовательской деятельности детей в группах. 3.Определить место познавательно-исследовательской деятельности дошкольников в планах, анкеты образовательной работы педагогов, в организации и проведении НОД. 4.Проанализировать навыки познавательноисследовательской деятельности детей. 5. Определить перспективы работы по повышению эффективности	Тематическая проверка	1 раз в год Согласно графика изучения деятельности педагогов	1 раз в год по завершении проверки	Директор Зам. директора по ВР Педагоги	Зам. директора по ВР	- Публичный отчет Инструментарий **Анкеты, схемы контроля, протоколы наблюдений* **Аналитические материалы*

		организации познавательно-исследовательской деятельности у дошкольников.						
4. Направление ВСОКО: Оценка качества присмотра и ухода за детьми								
4.1	**Оценка качества организации режимных моментов ЧДОУ ДС №32**	Качество проведения утреннего приема (в группах, на участке)	Опрос наблюдение контроль ведения тетрадей приема	4 раза в год	1 раз в полгода; при необходимости повторной проверки - после ее окончания	Зам. директора по ВР Ст. медицинская сестра	Зам. директора по ВР Ст. медицинская сестра	Инструментарий **Тетрадь медико-педагогического контроля*
		Качество и полнота реализации режима дня, разработанного с учетом реализуемых программ, требований СанПиН	Наблюдения	Ежедневно	1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки - после ее окончания	Зам. директора по ВР Ст. медицинская сестра	Зам. директора по ВР	
		Организация и содержание утреннего сбора с детьми с учетом специфики сезона, настроения детей их подготовка к предстоящему дню и т.д. Соблюдение перерывов между НОД; Наличие и продолжительность физкультминуток в процессе проведения НОД	Наблюдения	Ежедневно	1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки - после ее окончания	Директор Зам. директора по ВР	Директор Зам. директора по ВР	
		Выполнение регламента проведения НОД в течение дня; Организация режимных моментов использование форм и методов, адекватных возрасту детей; Осуществление дифференцированного подхода к детям в	Наблюдения	Ежедневно	1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки - после ее окончания	Зам. директора по ВР	Зам. директора по ВР	

		организации бытовых процессов						
4.2	**Оценка организации физического развития детей**	Обеспечение двигательного режима	Наблюдения	Еженедельно	1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки - после ее окончания	Зам. директора по ВР Ст. медицинская сестра	Зам. директора по ВР	Инструментарий **Тетрадь медико-педагогического контроля*
		Качество проведения физкультурных занятий и утренней гимнастики	1 раз в месяц запись в Тетрадь МПК	Еженедельно	1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки - после ее окончания	Директор Зам. директора по ВР	Инструктор по ФК Зам. директора по ВР Воспитатели	
		Качество организации закаливающих мероприятий: -цикличность и периодичность; -методы закаливания	1 раз в месяц запись в Тетрадь МПК	Еженедельно	1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки - после ее окончания	Зам. директора по ВР Ст. медицинская сестра	Зам. директора по ВР Ст. медицинская сестра	
		Качество проведения прогулки	1 раз в месяц запись в Тетрадь МПК	Еженедельно	1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки - после ее окончания	Зам. директора по ВР Ст. медицинская сестра	Зам. директора по ВР Ст. медицинская сестра	
		Уровень физической подготовленности развития физических качеств детей	Диагностика	2 раза в год начало и конец учебного года	По окончании диагностики	Зам. директора по ВР Ст. медицинская сестра	Зам. директора по ВР Ст. медицинская сестра Инструктор по ФК	

		Заболеваемость детей	Сбор данных	Ежемесячно	Ежемесячно	Ст. медицинская сестра	Ст. медицинская сестра	
		Овладение детьми культурно-гигиеническими навыками, навыками самообслуживания, культуры поведения за столом	Диагностика	2 раза в год начало и конец учебного года	По окончании диагностики	Зам. директора по ВР	Воспитатели	
4.3	**Оценка качества организации питания воспитанни-ков**	Оценка условий на пищеблоке	Наблюдения	1 раз в год	При выявлении нарушении	Повара	завхоз	- Положение об организации питания воспитанников. - Аналитический материал
		Оценка условий хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушении	Повара	Зам. директора по АХЧ Ст. медицинская сестра	
		Контроль хранения продуктов на складе, наличия сопроводительных документов (ярлычков, сертификатов. удостоверений)	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушении	Повара	Зам. директора по АХЧ	
		Наличие и качество ведения журналов «Бракераж сырых продуктов», «Бракераж	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Повара	Зам. директора по АХЧ Ст. медицинская сестра	

		готовой продукции»						
		Контроль соблюдения санитарно - эпидемиологических требовании к технологическим процессам приготовления пищи	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Повара	Зам. директора по АХЧ Ст. медицинская сестра	
		Соблюдение норм закладки продуктов	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Повара	Зам. директора по АХЧ Ст. медицинская сестра	
		Контроль норм выдачи блюд на пищеблоке, на группах	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Повара	Зам. директора по АХЧ Ст. медицинская сестра	
		Соблюдение графика выдачи пищи на пищеблоке	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Повара	Зам. директора по АХЧ Ст. медицинская сестра	
		Соблюдение питьевого режима на группах	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	Повара	Зам. директора по АХЧ Ст. медицинская сестра	
		Выполнение требований к составлению меню для организации питания детей	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	Повара	Зам. директора по АХЧ Ст. медицинская сестра	

5. Направление ВСОКО: Условия безопасности образовательного процесса, охрана жизни и здоровья воспитанников								
5.1	**Оценка качества реализации здоровье сберегающей деятельности ЧДОУ ДС №32**	Соблюдение гигиенических и противоэпидемиологических мероприятий Систематическое наблюдение за состоянием здоровья детей Организация профилактических осмотров воспитанников и проведение профилактических прививок	Наблюдение, опрос, анкетирование	Ежемесячно	При выявлении нарушений	Директор Ст. медицинская сестра	Директор Ст. медицинская сестра	- Аналитический материал
5.2.	**Оценка выполнения требований СанПиН к устройству и содержанию помещений ЧДОУ ДС №32**	Санитарно-гигиеническое содержание помещений в ЧДОУ ДС №32	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушении	Ст. медицинская сестра	Ст. медицинская сестра	- Аналитический материал
		Состояние естественного и искусственного освещения помещений, осветительных приборов	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушении	Ст. медицинская сестра Завхоз	Ст. медицинская сестра Завхоз	
		Соблюдение чистоты оконных стекол и светильников	Наблюдения	1 раз в год	При выявлении нарушении	Младшие воспитатели	Ст. медицинская сестра Завхоз	
		Наличие термометров в помещениях ЧДОУ ДС №32 , предназначенных для организации образовательного процесса с детьми.	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушении	Младшие воспитатели	Завхоз	- Результаты проверок Управлением Роспотребнадзора
		Проведение проветривания помещений в соответствии с п.8.7.8.8 СанПиН	Наблюдения	Ежеквартально	При выявлении нарушении	Младшие воспитатели	Завхоз	

		Состояние системы водоснабжения и канализации, обеспечение их исправного функционирования	Наблюдения	1 раз в год	При выявлении нарушении	Завхоз Обслуживающая организация	Завхоз	
		Состояние оборудования и его размещение в помещениях ЧДОУ ДС №32 (Соответствие детской мебели ростовым данным детей, соответствие количества столов и стульев количеству детей в группах, наличие маркировки, наличие сертификата на игрушки, наличие паспортов групп, кабинетов и др. помещений ЧДОУ ДС №32 и т.д).	Наблюдения Осмотр	1 раз в год	При выявлении нарушении	Воспитатели групп	Зам. директора по ВР Ст. медицинская сестра Завхоз	
		Контроль своевременности прохождения медицинских осмотров сотрудниками	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Зам. директора по АХЧ Ст. медицинская сестра	Зам. директора по ВР Ст. медицинская сестра	
		Контроль журнала здоровья	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Ст. медицинская сестра	Ст. медицинская сестра	
		Контроль ведения журнала аварийных ситуаций	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Завхоз	Завхоз	

5.3	**Оценка территории ЧДОУ ДС №32 для организации образова-тельного процесса**	Состояние озеленения, цветников, экологической тропы	Наблюдения	1 раз в год	При выявлении нарушений	Завхоз	Завхоз	Аналитический материал
		Состояние игровых зон на прогулочных площадках	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Зам. директора по ВР	Зам. директора по ВР	
		Состояние песка и его безопасности для детей	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Завхоз	Завхоз	
		Состояние территории, обеспечение ежедневной уборки территории, создание благоприятного микроклимата на всей территории ЧДОУ ДС №32	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Воспитатели	Завхоз	
		Состояние хозяйственной зоны на территории ЧДОУ ДС №32	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	Дворник Завхоз	Завхоз	
5.4	**Выполнение мероприятий по охране труда (ОТ) и технике безопасности (ТБ)**	Проверка знаний сотрудников по ОТ	Опрос	1 раз в год	По окончании опроса	Завхоз	Завхоз	Аналитический материал
		Соблюдение требований техники безопасности, по охране жизни и здоровья детей в группах ЧДОУ ДС №32 и кабинетах специалистов	Наблюдения	Ежемесячно	По окончании проверки	Завхоз	Завхоз	
5.5	**Оценка пожарной безопасности в ЧДОУ ДС №32**	Состояние пожарной сигнализации и автоматической системы оповещения людей при пожаре	Наблюдения	2 раза в год	По окончании проверки	Обслуживающая организация Завхоз	Завхоз	- Результаты проверок Управлением Госпожнадзора

		Техническое состояние огнетушителей	Наблюдения	1 раз в год	По окончании проверки	Обслуживающая организация Завхоз	Завхоз	
		Работоспособность внутренних пожарных кранов на водоотдачу с перекаткой	Наблюдения	1 раз в год	По окончании проверки	Обслуживающая организация Завхоз	Завхоз	
		Соблюдение правил пожарной безопасности на рабочем месте, противопожарного режима, состояние эвакуационных выходов	Наблюдения	Ежемесячно	По окончании проверки	Завхоз	Завхоз	
6.6	**Оценка качества выполнения мероприятий по Гражданской обороне (ГО)**	Проверка знаний сотрудников по ГО	Опрос	1 раз в год	По окончании опроса	Завхоз	Завхоз	Аналитический материал
6.7	**Оценка антитерро-ристической безопасности**	Проверка знаний	Опрос	1 раз в год	По окончании опроса	Директор Зам. директора по ВР	Зам. директора по ВР	Аналитический материал
6.8	**Оценка выполнения антикорруп-ционной политики В ЧДОУ ДС №32**	Соблюдение Кодекса этики и т.д.	Опрос	1 раз в год	По окончании опроса	Директор Зам. директора по ВР	Зам. директора по ВР	Аналитический материал

Материально-техническое обеспечение

В детском саду каждый ребенок реализует себя в соответствии со своими способностями и интересами. Познает ценности окружающего мира в специально подготовленной для него среде. ЧДОУ ДС № 32 размещено в типовом здании с набором необходимых помещений. Территория ДОУ ограждена металлическим забором, имеет наружное освещение и видеонаблюдение.

Соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам; правилам пожарной безопасности. **С**редства обучения и воспитания используются в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития детей. Помещения ЧДОУ оснащены развивающей предметно-пространственной средой.

№/№	Вид помещения, его использование	Оснащение
1	**Групповые комнаты** Сюжетно – ролевые игры Самообслуживание Трудовая деятельность Самостоятельная творческая деятельность Ознакомление с природой, труд в природе Воспитательно-образовательный процесс Гимнастика после сна	Детская мебель для практической деятельности. Игровая мебель для кукол. Атрибуты для сюжетно – ролевых игр. Конструкторы различных видов. Настольно – печатные игры, лото, мозаики, пазлы, вкладыши, головоломки, шнуровки Развивающие игры. Различные виды театров. Оборудованы центры и уголки: книги, художественного творчества, музыки, театра, физкультурно-спортивный, безопасности, ряженья, уголок уединения, уголок природы. Учебная зона: «фиолетовый лес» автор В.В. Воскобович. Детская лаборатория. Плакаты. Уголки экспериментирования. Настенная магнитная доска. Кровати. Постельные принадлежности. Рецилькулятор. Проектор. Кондиционер.
2	**Спальное помещение** Дневной сон Гимнастика после сна	Кровати, постельные принадлежности. В ясельных комнатах детские проекторы для сна.
3	**Приёмная комната** Информационно –	Информационный уголок для родителей.

	просветительская работа с родителями Одевание, раздевание детей Совместная деятельность на время занятий по подгруппам	Выставки детского рисунка, поделок. Детские шкафчики для раздевания.
4	**Методический кабинет** (2кабинета) Методическая помощь педагогам. Организация консультаций, семинаров, педагогических советов Выставка дидактических материалов для организации работы с детьми по разным направлениям Наглядная стендовая информация для педагогов	- библиотека методической литературы; - наглядные пособия для организации непосредственно; образовательной деятельности; - развивающие игры; - дидактические игры; - методические рекомендации для организации образовательного процесса; - ноутбук, принтер; - подписные издания; - музыкальны диски, обучающие и развивающие фильмы -музыкальный центр.
5	**Музыкальный/спортивный зал/зал ритмики** (5 шт) Занятия по музыкально-ритмической деятельности Индивидуальные занятия Тематические досуги Занятия кружков Развлечения Театрализованные представления Праздники, утренники Производственные собрания Родительские собрания и прочие	- 5 музыкальных центров; - светомузыка; - аппарат «Мыльные пузыри»; -2 пианино; - 2 синтезатора; - проектор; -интерактивная доска; -2 телевизора; - микшерный пульт; - звуковое оборудование; - микрофоны; - детские музыкальные инструменты; - развивающие игры по музыке; - библиотека книг по музыке; - игрушки для занятий; - сборники нот, методическая литература, журналы; - выставка музыкальных инструментов; -галерея портретов знаменитых композиторов; -физ.оборудование (мячи разных размеров, хопы, степы, гимнастические палки, дорожки для ходьбы, скамейки, доски ребристые, мешочки с песком, нестандартное спортивное оборудование, кегли, кубики, скакалки, обручи, камешки, шведская стенка, маты, мягкие геометрические модули, ленточки, флажки, фитболы, зеркало) зал ритмики (ковровое покрытие, хореографические станки, зеркала).
6	**Кабинет учителя- логопеда/педагога-психолога** (2 шт.)	- наглядные пособия для организации непосредственно образовательной деятельности; - развивающие игры;

	Сенсорная комната (1 шт) Занятия с детьми по ознакомлению с природой, окружающим миром. Развитие психических процессов. Психо-эмоциональная разгрузка Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми.	- дидактические игры и пособия; - плакаты; - методическая копилка по данным разделам.
7	**2 Медицинских кабинета** **2 прививочных кабинета** **2 изолятора** Медицинская лицензия серия ЛО – 27 № 0001031 № ЛО –27-01-001774 от 27.05.20015 г. бессрочная	- 2 холодильника для хранения вакцины; -ростомер 2шт; -весы 2шт; -необходимые медикаменты, оборудование; - кровати, постельные принадлежности; - тумбочки; -кварц.
8	**Костюмерная (2шт)**	- детские костюмы; - взрослые костюмы; - швейная машина; - оборудование.
9	**Площадки для прогулок (16 площадок)** -прогулки и игры детей - подвижные игры -двигательная активность -спортивные упражнения - наблюдения -эксперементирование	- маты; - спортивное и игровое оборудование; - игрушки.
10	**Спортивные площадки (1 площадка)** - физкультурные занятия на улице - подвижные игры -двигательная активность -спортивные упражнения	- спортивное оборудование; -тренажёры; - сцена с надувным куполом.

Финансовые условия

Финансовое обеспечение Программы определяется в соответствии с потребностями ЧДОУ «Детский сад № 32» на осуществление всех необходимых расходов по смете затрат, составленной на основании Плана образовательно-

воспитательной работы на соответствующий учебный год. Смета расходов составляется ежегодно и утверждается директором ЧДОУ, и доводиться до сведения родителей.

Объем затрат по финансированию Программы включает в себя:

- расходы на оплату труда работников;

- расходов на приобретение учебных изданий, методических пособий как в бумажном так и в электронном виде, дидактических материалов, аудио- и видеоматериалов, на средства обучения, на материалы, оборудование, спецодежду, костюмы на детей, игры и игрушки, на приобретение электронных образовательный ресурсов, необходимых для организации всех видов образовательной деятельности и создания предметно-пространственной среды, на приобретение расходных материалов, на подписку, в том числе электронных ресурсов обучения, на техническое сопровождение деятельности средств обучения, спортивного и оздоровительного оборудования и инвентаря, информационное обеспечение и поддерживание;

- расходов, связанных с дополнительным профессиональным образованием педагогических работников по основному профилю деятельности;

- иных расходы .

Организация режима дня

Ежедневная организация жизни и деятельности детей осуществляется в зависимости от их возрастных и индивидуальных особенностей и социального заказа родителей, предусматривает личностно-ориентированные подходы к организации всех видов детской деятельности, а также учитывает:

- построение образовательного процесса в соответствующих возрасту формах работы с детьми: основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра;

• решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

Одно из ведущих мест в жизнедеятельности детей в ДОУ принадлежит режиму дня. Под режимом принято понимать научно обоснованный распорядок жизни, предусматривающий рациональное распределение времени и последовательность различных видов деятельности и отдыха. Основные компоненты режима: дневной сон, бодрствование (игры, трудовая деятельность, занятия, совместная и самостоятельная деятельность), прием пищи, прогулки.

Режим дня должен соответствовать возрастным особенностям детей и способствовать их гармоничному развитию. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3–7 лет составляет 5,5– 6 часов, до 3 лет – в соответствии с медицинскими рекомендациями.

Ежедневная продолжительность прогулки детей должна составлять не менее 4–4,5 часов. Прогулку организуют 2 раза в день: до обеда и после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже –15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже –15 °С и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5– 7 лет – при температуре воздуха ниже –20 °С и скорости ветра более 15 м/с.

Общая продолжительность суточного сна для детей дошкольного возраста должна составлять 12–12,5 часов, из которых 2–2,5 часа отводится на дневной сон. Для детей от 1,5 до 3 лет дневной сон продолжительностью не менее 3 часов организуют однократно. Перед сном не рекомендуется проведение подвижных эмоциональных игр.

Самостоятельная деятельность детей 3–7 лет (игры, подготовка к занятиям, личная гигиена) занимает в режиме дня не менее 3–4 часов.

При реализации образовательной программы дошкольного образовательного учреждения для детей ясельного возраста от 1,5 до 3 лет планируют до 10 занятий в неделю (развитие речи, дидактические игры, развитие движений, музыкальные занятия) продолжительностью не более 8–10 мин. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первой и во второй половине дня. В теплое время года рекомендуется проводить занятия на участке во время прогулки.

Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая занятия по дополнительному образованию, для детей дошкольного возраста составляет: в младшей группе (дети 4-го года жизни) – 11 занятий, в

средней группе (дети 5-го года жизни) – 12, в старшей группе (дети 6-го года жизни) – 15, в подготовительной (дети 7-го года жизни) – 17 занятий.

Максимально допустимое количество занятий в первой половине дня в младшей и средней группах не должно превышать двух, а в старшей и подготовительной – трех.

Продолжительность занятий для детей 4-го года жизни – не более 15 минут, для детей 5-го года жизни – не более 20 минут, для детей 6-го года жизни – не более 25 минут, а для детей 7-го года жизни – не более 30 минут.

В середине учебного года (последние две недели декабря) для воспитанников дошкольных групп организуют каникулы, во время которых проводят занятия только эстетически-оздоровительного цикла (музыкальные, спортивные, изобразительного искусства).

Режим дня в ясельной группе

Мероприятия	*Время*
Приём детей в группе	07.00-08.30
Утренняя гимнастика	08.30-08.40
Подготовка к завтраку, завтрак	08.40-08.55
Подготовка к образовательным развивающим ситуациям на игровой основе.	08.55-09.00
Образовательные развивающие ситуации на игровой основе	09.00-9.30
Подготовка ко 2 завтраку, 2 завтрак	9.30-9.45
Подготовка к прогулке, прогулка	9.45-11.10
Подготовка к обеду, обед	11.10-12.30
Подготовка ко сну, дневной сон	12.30-15.00
Постепенный подъём детей	15.00-15.25
Подготовка к полднику, полдник	15.25-16.00
Подвижные игры	16.00-16.30
Подготовка к прогулке, прогулка	16.30-17.30
Возвращение с прогулки	17.30-18.00
Уход детей домой	18.00-19.00

Режим дня в ясельной группе .
(В теплый период года)

Мероприятия	*Время*
Приём детей на свежем воздухе, игровая деятельность, утренняя гимнастика	07.00-08.30
Подготовка к завтраку, завтрак	08.30-08.55
Подготовка к образовательным развивающим ситуациям на игровой основе на свежем воздухе. Образовательные развивающие ситуации на игровой основе на свежем воздухе. Прогулка.	08.55-11.20
Подготовка ко 2 завтраку, 2 завтрак	09.30-9.40
Подготовка к обеду, обед	11.20-11.50
Подготовка ко сну, дневной сон	11.50-15.15
Постепенный подъём детей	15.15-15.25
Подготовка к усиленному полднику, усиленный полдник	15.25-16.00
Игры, самостоятельная и организованная деятельность детей	16.00-16.30
Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная игровая деятельность детей, уход детей домой.	16.30-19.00

Режим дня для детей 1-ой младшей группы

Мероприятия	*Время*
Приём детей в группе	07.00-08.30
Утренняя гимнастика	08.30-08.40
Подготовка к завтраку, завтрак	08.40-08.55
Подготовка к образовательным развивающим ситуациям на игровой основе.	08.55-09.00
Образовательные развивающие ситуации на игровой основе	09.00-9.30
Подготовка ко 2 завтраку, 2 завтрак	9.30-9.45
Подготовка к прогулке, прогулка	9.45-11.20
Самостоятельная двигательная активность	11.25-11.45

Подготовка к обеду, обед	11.45-12.20
Подготовка ко сну, дневной сон	12.30-15.00
Постепенный подъём детей	15.00-15.15
Подготовка к полднику, полдник	15.15-15.30
Подвижные игры	15.30-16.00
Подготовка к прогулке, прогулка	16.00-17.30
Возвращение с прогулки	17.30-18.00
Уход детей домой (дежурная группа)	18.00-19.00

Режим дня в 1 – ой младшей группе.
(В тёплый период года)

Мероприятия	***Время***
Приём детей на свежем воздухе, игровая деятельность, утренняя гимнастика	07.00-08.30
Подготовка к завтраку, завтрак	08.30-08.50
Подготовка к образовательным развивающим ситуациям на игровой основе на свежем воздухе. Образовательные развивающие ситуации на игровой основе на свежем воздухе. Прогулка	08.50-11.20
Подготовка ко 2 завтраку, 2 завтрак	09.30-09.40
Подготовка к обеду, обед	11.20-11.50
Подготовка ко сну, дневной сон	11.50-15.15
Постепенный подъём детей	15.15-15.25
Подготовка к усиленному полднику, усиленный полдник	15.25-15.45
Игры, самостоятельная и организованная деятельность детей	15.45-16.15
Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная игровая деятельность, уход детей домой уход детей домой	16.15-19.00

Режим дня для детей 2-ой младшей группы

Мероприятия	*Время*
Приём детей в группе	07.30-08.30
Утренняя гимнастика	08.30-08.40
Подготовка к завтраку, завтрак	08.40-08.55
Подготовка к образовательным развивающим ситуациям на игровой основе	08.55-09.00
Образовательные развивающие ситуации на игровой основе	09.00-10.00
Подготовка ко 2 завтраку, 2 завтрак	10.00-10.15
Подготовка к прогулке, прогулка	10.15-11.25
Самостоятельная двигательная активность	11.25-11.40
Подготовка к обеду, обед	11.40-12.00
Подготовка ко сну, дневной сон	12.00-15.00
Постепенный подъём детей	15.00-15.15
Подготовка к полднику, полдник	15.15-15.30
Подвижные игры	15.30-16.00
Подготовка к прогулке, прогулка	16.00-17.30
Возвращение с прогулки	17.30-18.00
Уход детей домой	18.00-19.00

Режим дня во 2-ой младшей группе
(В тёплый период года)

Мероприятия	*Время*
Приём детей нам свежем воздухе, игровая деятельность, утренняя гимнастика	07.00-08.30
Подготовка к завтраку, завтрак	08.30-08.50

Подготовка к образовательным развивающим ситуациям на игровой основе на свежем воздухе. Образовательные развивающие ситуации на игровой основе на свежем воздухе, прогулка.	08.50-11.45
Подготовка ко 2 завтраку, 2 завтрак	09.40-9.50
Подготовка к обеду, обед	11.45-12.15
Подготовка ко сну, дневной сон	12.15-15.30
Постепенный подъём детей	15.30-15.40
Подготовка к усиленному полднику, усиленный полдник	15.40-16.00
Игры, самостоятельная и организованная деятельность детей	16.00-16.30
Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная игровая деятельность, уход детей домой	16.30-19-00

Режим дня в средней группе

Мероприятия	***Время***
Приём детей в группе	07.00-08.30
Утренняя гимнастика	08.30-08.40
Подготовка к завтраку, завтрак	08.40-08.55
Подготовка к образовательным развивающим ситуациям на игровой основе	08.55-09.10
Образовательные развивающие ситуации на игровой основе	09.10-10.00
Подготовка ко 2 завтраку, 2 завтрак	10.00-10.15
Подготовка к прогулке, прогулка	10.15-11.25
Самостоятельная двигательная активность	11.25-11.40
Подготовка к обеду, обед	11.40-12.00
Подготовка ко сну, дневной сон	12.00-15.00
Постепенный подъём детей	15.00-15.15

Подготовка к полднику, полдник	15.15-15.30
Подвижные игры, общение по интересам, выбор самостоятельной деятельности в центрах активности.	15.30-16.00
Подготовка к прогулке, прогулка	16.00-17.30
Возвращение с прогулки, подготовка к дежурной группе	17.30-18.00
Уход детей домой (дежурная группа)	18.00-19.00

Режим дня в средней группе
(В тёплый период года)

Мероприятия	***Время***
Приём детей на свежем воздухе, игровая деятельность, утренняя гимнастика	07.00-08.30
Подготовка к завтраку, завтрак	08.30-08.50
Подготовка к образовательным развивающим ситуациям на игровой основе на свежем воздухе. Образовательные развивающие ситуации на игровой основе на свежем воздухе, прогулка	08.50-12.00
Подготовка ко 2 завтраку, 2 завтрак	09.50-10.00
Подготовка к обеду, обед	12.00-12.30
Подготовка ко сну, дневной сон	12.30-15.15
Постепенный подъём детей	15.15-15.25
Подготовка к усиленному полднику, усиленный полдник	15.25-15.45
Игры, самостоятельная и организованная деятельность детей	15.45-16.15
Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная игровая деятельность детей, уход детей домой	16.15-19.00

Режим дня в старшей группе

Мероприятия	***Время***
Приём детей в группе	07.00-08.30
Утренняя гимнастика	08.30-08.40

Подготовка к завтраку, завтрак	08.40-08.55
Подготовка к образовательным развивающим ситуациям на игровой основе.	08.55-09.00
Образовательные развивающие ситуации на игровой основе	09.00-10.50
Подготовка ко 2 завтраку, 2 завтрак	10.00-10.15
Подготовка к прогулке, прогулка	10.55-12.25
Самостоятельная двигательная активность	12.35-12.45
Подготовка к обеду, обед	12.45-13.15
Подготовка ко сну, дневной сон	13.15-15.00
Постепенный подъём детей	15.00-15.15
Подготовка к полднику, полдник	15.15-15.30
Подвижные игры	15.30-16.00
Подготовка к прогулке, прогулка	16.00-17.30
Возвращение с прогулки, подготовка к дежурной группе	17.30-18.00
Уход детей домой (дежурная группа)	18.00-19.00

Режим дня в старшей группе
(В тёплый период года)

Мероприятия	*Время*
Приём детей на свежем воздухе, игровая деятельность, утренняя гимнастика	07.00-08.30
Подготовка к завтраку, завтрак	08.30-08.50
Подготовка к образовательным развивающим ситуациям на игровой основе на свежеем воздухе. Образовательные развивающие ситуации на игровой основе на свежем воздухе, прогулка	08.50-12.20
Подготовка ко 2 завтраку, 2 завтрак	09.55-10.05
Подготовка к обеду, обед	12.20-12.50
Подготовка ко сну, дневной сон	12.50-15.30
Постепенный подъём детей	15.30-15.40
Подготовка к усиленному полднику, усиленный полдник	15.40-16.00

Игры, самостоятельная и организованная деятельность детей	16.00-16.30
Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная игровая деятельность детей, уход детей домой	16.30-19.30

Режим дня в подготовительной группе

Мероприятия	*Время*
Приём детей в группе	07.00-08.30
Утренняя гимнастика	08.30-08.40
Подготовка к завтраку, завтрак	08.40-08.55
Подготовка к образовательным развивающим ситуациям на игровой основе.	08.55-09.00
Образовательные развивающие ситуации на игровой основе	09.00-10.50
Подготовка ко 2 завтраку, 2 завтрак	10.00-10.15
Подготовка к прогулке, прогулка	10.55-12.25
Самостоятельная двигательная активность	12.35-12.45
Подготовка к обеду, обед	12.45-13.15
Подготовка ко сну, дневной сон	13.15-15.00
Постепенный подъём детей	15.00-15.15
Подготовка к полднику, полдник	15.15-15.30
Подвижные игры	15.30-16.00
Подготовка к прогулке, прогулка	16.00-17.30
Возвращение с прогулки, подготовка к дежурной группе	17.30-18.00
Уход детей домой (дежурная группа)	18.00-19.00

Режим дня в подготовительной группе
(В тёплый период года)

Мероприятия	*Время*
Приём детей на свежем воздухе, игровая деятельность, утренняя	07.00-08.30

гимнастика	
Подготовка к завтраку, завтрак	08.30-08.45
Подготовка к образовательным развивающим ситуациям на игровой основе на свежем воздухе. Образовательные развивающие ситуации на игровой основе на свежем воздухе. Прогулка.	08.45-12.30
Подготовка ко 2 завтраку, 2 завтрак	10.10-10.20
Подготовка к обеду, обед	12.30-13.00
Подготовка ко сну, дневной сон	13.00-15.40
Постепенный подъём детей	15.40-15.50
Подготовка к усиленному полднику, усиленный полдник	15.50-16.10
Игры, самостоятельная и организованная деятельность детей	16.10-16.40
Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная игровая деятельность детей, уход детей домой	16.40-19.00

Система оздоровительной работы

П/П	*Мероприятия*	*Группы*	*Периодичность*	*Ответственные*
1.	**Обеспечение здорового ритма жизни** - щадящий режим / в адаптационный период/ - гибкий режим дня - определение оптимальной нагрузки на ребенка с учетом возрастных и индивидуальных особенностей - организация благоприятного микроклимата	1 младшая группа Все группы	Ежедневно в адаптационный период Ежедневно	Воспитатели, медсестра, педагоги Все педагоги, медсестра
2.	**Двигательная активность**	Все группы	Ежедневно	Воспитатели, инструктор ФК
2.1.	Утренняя гимнастика	Все группы	Ежедневно	Воспитатели, инструктор ФК
2.2.	Организованная образовательная деятельность по физическому развитию - в физкультурном зале; - на спортивной площадке.	Все дошкольные группы	2 р. в неделю 1 р. в неделю	Инструктор ФК, Воспитатели

2.3.	Спортивные упражнения	Все дошкольные группы	2 р. в неделю	Воспитатели
2.4.	Элементы спортивных игр	Старшая, подготовит группы	2 р. в неделю	Воспитатели, инструктор ФК
2.5.	Активный отдых - спортивный час;	Все группы	1 р. в неделю	Воспитатели, инструктор ФК
	- физкультурный досуг	Все группы	1 р. в месяц	Воспитатели, инструктор ФК
2.6.	Физкультурные праздники (зимой, летом) «День здоровья» «Весёлые старты».	Все группы старшая, подг. гр.	2 р. в год 2 р. в год	Воспитатели, муз. руководитель инструктор ФК
2.7.	Каникулы (организация двигательной активности детей)	Все группы	В соответствии с годовым календарным учебным графиком.	Все педагоги
3.	**Лечебно – профилактические мероприятия**			
	Профилактика гриппа (проветривание после каждого часа)	Все группы	В неблагоприятный период (осень, весна)	Воспитатели
	Фитонезидотерапия (лук, чеснок)	Все группы	В неблагоприятный период (эпидемии гриппа, инфекции в группе)	Воспитатели
4.	**Закаливание**			
4.1.	Контрастные воздушные ванны	Все группы	После дневного сна	Воспитатели
4.2.	Ходьба босиком	Все группы	Лето	Воспитатели
4.3.	Облегчённая одежда детей	Все группы	В течение дня	Воспитатели
4.4.	Мытьё рук, лица	Все группы	Несколько раз в день	Воспитатели
5.	**Коррекционная работа**			
5.1	Психо-гимнастика	Все группы	2 р. в неделю	Все педагоги
5.2.	Приемы релаксации (музтерапия; арттерапия; ритмотерапия)	Все группы	2 р. в неделю	Все педагоги

Модель закаливания детей дошкольного возраста

фактор	*мероприятие*	*Место в режиме дня*	*периодичность*	*дозировка*	*1.5-3 года*	*3-4 года*	*4-5 года*	*5-6 года*	*6-7 года*
ВОДА	*Обливание ног*	*После дневной прогулки*	*Июнь-август ежедневно*	*нач.t воды +18 +20 20-30 сек.*	-	+	+	+	+
	умывание	*После каждого приёма пищи, после прогулки*	*ежедневно*	*t воды +28 +30*	+	+	+	+	+
ВОЗДУХ	*Облегчённая одежда*	*В течении дня*	*Ежедневно, в течении года*	-	+	+	+	+	+
	Одежда по сезону	*На прогулках*	*Ежедневно, в течении года*	-	+	+	+	+	+
	Прогулка на свежем воздухе	*После организации деятельности, после сна*	*Ежедневно, в течении года*	*От 1,5 до 3 часов, в зависимости от сезона и погодных условий*	+	+	+	+	+
	Утренняя гимнастика на воздухе	-	*Июнь-август*	*В зависимости от возраста*	+	+	+	+	+
	Физкультурные занятия на воздухе	-	*в течении года*	*10-30 мин., в зависимости от возраста*		+	+	+	+
	Воздушные ванны	*После сна*	*Ежедневно, в течении года*	*5-10 мин., в зависимости от возраста*	+	+	+	+	+
		На прогулке	*Июнь-август*	-	-	-	-	-	-
	Выполнение режима проветривания помещения	*По графику*	*Ежедневно, в течении года*	*6 раз в день*	+	+	+	+	+
	Бодрящая гимнастика	*После сна*	*Ежедневно, в течении года*	*3-5 упражнений*	-	+	+	+	+
	Дыхательная гимнастика	*После сна во время утренней зарядки, на физкультурном*	*Ежедневно, в течении года*	*3-5 упражнений*	-	-	+	+	+

		занятии, на прогулке, после сна							
	Дозированные солнечные ванны	*на прогулке*	*Июнь-август с учетом погодных условий*	*С 9.00 до 10.00 ч. По графику до 25 мин. До 30 мин.*	-	+	+	+	+
РЕЦЕПТОРЫ	*Пальчиковая гимнастика*	*Перед завтраком*	*Ежедневно*	*5-8 мин.*	-	+	-	-	-
	Самомассаж	*После сна*	*в течении года*	*2 раза в неделю*	-	-	+	+	+
	Массаж стоп	*Перед сном*	*в течении года*	*1 раз в неделю*	-	-	+	+	-

Для профилактики отклонений в физическом развитии детей в дошкольном учреждении введен оптимальный двигательный режим, организованная учебно-игровая деятельность считается с самостоятельной деятельностью детей, прогулками и развлечениями, играми и отдыхом, групповым общением. Непосредственно образовательная деятельность, связанная с двигательной активностью чередуется с деятельностью требующей статического и зрительного напряжения.

Организация прогулок

Суммарная продолжительность ежедневных прогулок в течении дня составляет 3-4 часа. Прогулки организовываются 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. Продолжительность прогулки определяется воспитателем в зависимости от климатических условий.

Расписание занятий на 2023-2024 учебный год

День недели	Звездочки ясли	Непоседы 1 млад	Фантазеры 1 млад	Почемучки 2 млад	Радуг средняя	Солнышко старшая	Пчелки Подготовит	Лучики Подготовит
-Понедельник	- мир музыки 9.10-9.20 -развитие речи	- мир музыки 9.10-9.20 -развитие речи	- развитие речи - мир музыки 9.20-9.30	- мир музыки 9.30-9.45 - развитие речи	-развитие речи. - мир музыки 09.50-10.10	- физ развитие 9.10-9.35 -худ-твор-во (рисование)	-развитие речи -худ-твор-во (рисование) физ развитие 9.40-10.10	-развитие речи -худ-твор-во (рисование) физ развитие 10.15-10.45
Вторник	- сенсорика физ.развитие 9.35-9.45	- сенсорика физ.развитие 9.35-9.45	- сенсорика - физ. развитие 10.05-10.20	- математика - физ.развитие 10.05-10.20	-математика - конструирование - физ. развитие 9.10-9.30	-математика - конструир - мир музыки 9.10-9.35	-математика -ОБЖ - 1/3 - здоровье - 2/4 - мир музыки 10.20-10.50	-математика -ОБЖ - 1/3 здоровье - 2/4 -мир музыки 09.45-10.15
Среда	-мир музыки 9.10-9.20 - конструирование	-мир музыки 9.10-9.20 - конструирование	-мир музыки 9.20-9.30 - конструирование	-худ. твор-во 1/3 – лепка 2/4 – аппликац. -мир музыки 9.30-9.45	-худ. твор-тво 1/3 – лепка 2/4 – аппликац - мир музыки 10.00-10.20	-развитие речи 1/3 –социализ. 2-4 -мир природы - физ. развитие 9.10-09.35	-обучение грамоте -худ-твор-во 1/3 -лепка 2/4 –апплик-ия - физ развитие 09.40-10.10	-обучение грамоте -худ-твор-во 1/3 -лепка 2/4 –апплик-ия - физ развитие 10.15-10.45
Четверг	- худ.твор-во 1/3 лепка 2/4 ап-ция - физ. развитие 9.35-9.45	- худ.твор-во 1/3 лепка 2/4 ап-ция - физ. развитие 9.35-9.45	- худ.твор-во 1/3 лепка 2/4 ап-ция - физ. Развитие 9.50-10.00	- физ. развитие 10.05-10.20 -	- худ-твор.-во (рисование) - физ. развитие 9.10-9.30	обучение грамоте - мир музыки 9.10-9.35 -ритмика 09.40-10.05 -ОБЖ - 1/3, - здоровье 2/4	-математика -чтение худ. литературы - ритмика 08.40-09.10 - мир музыки 10.20-10.50	-математика -чтение худ. литературы - ритмика 9.10-9.40 -мир музыки 09.45-10.15
Пятница	-предметный мир -худ. твор-во (рисование)	-предметный мир -худ. твор-во (рисование)	-предметный мир -худ. твор-во (рисование)	-предметный мир -худ. твор-во (рисование)	- предметн. мир 1/3 -мир природы 2/4-социализац физ развитие на улице (прогулка)	- предметн. мир -худ-твор.-во 1/3 - лепка 2/4 -апплик-ия физ развитие на улице (прогулка)	- предметный мир 1/3-мир природ. 2/4-социализац - физ развитие на улице (прогулка)	- предметный мир - 1/3-мир природ. - 2/4-социализац. - физ развитие на улице (прогулка)
Итого	**10 занятий до 10 минут**	**10 занятий до 10 минут**	**10 занятий до 10 минут**	**10 занятий до 15 минут**	**11 занятий до 20 минут**	**15 занятий до 25 минут**	**17 занятий до 30минут**	**17 занятий до 30 минут**

Расписание занятий на летний оздоровительный период 2024 года

Дни недели	Звездочки	Непоседы	Фантазёры	Почемучки	Радуга	Солнышко	Пчелки	Лучики	Улыбка	Одуванчики
Понедельник	Музыка 9:10–9:20	Музыка 9:25–9:35	Музыка 9:40–9:50	Музыка 9:55–10:15	Музыка 10:20–10:40	Физ.развитие 9:10–9:30 (улица)	Физ.развитие 9:35–10:00 (улица)	Физ.развитие 10:05–10:30 (улица)	Физ.развитие 10:35–11:05 (улица)	Физ.развитие 11:10–11:40 (улица)
	Развитие речи. Чтение худ. литературы. Беседы по теме недели.									
Вторник	Физ.развитие 9:10–9:20 (улица)	Физ.развитие 9:20–9:30 (улица)	Физ.развитие 9:30–09:40 (улица)	Физ.развитие 09:45–10:00 (улица)	Физ.развитие 10:00–10:20 (улица)	Музыка 9:10–9:35	Музыка 9:35–10:05	Музыка 10:05–10:35	Музыка 10:35–11:05	Музыка 11:05–11:35
	Труд в природе, ИЗО, аппликация, лепка. ЛФК									
Среда	Музыка 9:10–9:20	Музыка 9:25–9:35	Музыка 9:40–9:50	Музыка 9:55–10:15	Музыка 10:20–10:40	Физ.развитие 9:10–9:30 (улица)	Физ.развитие 9:35–10:00 (улица)	Физ.развитие 10:05–10:30 (улица)	Физ.развитие 10:35–11:05 (улица)	Физ.развитие 11:10–11:40 (улица)
	Наблюдение в природе. Опыты. Экскурсии.									
Четверг	Физ.развитие 9:10–9:20 (улица)	Физ.развитие 9:20–9:30 (улица)	Физ.развитие 9:30–09:40 (улица)	Физ.развитие 09:45–10:00 (улица)	Физ.развитие 10:00–10:20 (улица)	Музыка 9:10–9:35	Музыка 9:35–10:05	Музыка 10:05–10:35	Музыка 10:35–11:05	Музыка 11:05–11:35
	Оздоровительные мероприятия. ЛФК									
Пятница	Физ развитие на улице (прогулка)	Физ развитие на улице (прогулка	Физ развитие на улице (прогулка	Физ развитие на улице (прогулка	Физ развитие на улице (прогулка	Физ развитие на улице (прогулка	Физ развитие на улице (прогулка	Физ развитие на улице (прогулка	Физ развитие на улице (прогулка	Физ развитие на улице (прогулка
	Подведение итогов недели. Мероприятия с родителями. Театр. Чаепитие. ЛФК.									

Круг годовых праздников и традиционных событий

Месяц	Праздники	Развлечения	События	Досуг
Сентябрь		«Музыкальные картинки» «В стране веселых песен» «День моей фамилии	1 сентября «День знаний»	Слушание классической музыки. «В игры вместе мы играем»
Октябрь		«Скачет зайка маленький» «Осенняя сказка» «Что у осени в корзинке»	Праздник осени	«Эстафеты лучше нет»
Ноябрь	«Мама – лучший друг»	«Мамочка, милая – самая любимая!»	Последнее воскресенье ноября «День матери»	«Кто у нас хороший»
Декабрь	«Здравствуй Дед Мороз»	«Новогодние чудеса»	«Новый год»	«Большая сказка из маленькой коробки».
Январь		«Волшебный снежок»	Проводы ёлочки	«Мы мороза не боимся»
Февраль	«Военный парад» «Ты не бойся мама»		23 февраля	«Служу Отечеству»
Март	«Мамин день» «Мама слово дорогое»	«В гостях у бабушки Арины»	8 марта	«Как дети искали для мамы синюю птицу счастья
Апрель	«В весеннем лесу» «Весна пришла»	«Ой, бежит ручьем вода»	Масленица	«Весенние сюрпризы»
Май	« Славный День Победы» «Вот какие мы большие!»	«Весенние сюрпризы»	9 мая	«Путешествие в страну Победы»

Организация взаимодействия детского сада с семьей

Основные направления и формы взаимодействия с семьей.

Основные направления	Формы взаимодействия с семьей
Взаимопознание	Анкетирование, диалог, тест, родительские собрания, наглядное информирование, выставки, конкурсы, экскурсии, открытые занятия.
Просвещение родителей	Родительские собрания, индивидуальные консультации, семинары, конкурсы, наглядно-ознакомительные, информационно-просветительские (информационные стенды)
Взаимоинформирование (общение)	Диалог, круглые столы, родительские собрания, индивидуальные консультации, беседа, досуги (праздники, выставки).
Совместная деятельность	Праздники (День матери, 9 мая, 23 февраля и т.д.), развлечения, экскурсии, игровые встречи, выставки, совместное благоустройство территории детского сада и группы.
Непрерывное образование воспитывающих взрослых	Родительские собрания, семинары, лекции, проекты, информационно-просветительская.

Этапы взаимодействия детского сада и семьи

Этапы взаимодействия	Содержание взаимодействия	Ответственность сторон (семьи и педагогов)
Открытие	Знакомство с достижениями сторон в сфере воспитания ребенка: активное восприятие, анализ, оценка. Обеспечение условий комфортной адаптации родителей и ребенка к детскому саду, создание совместными усилиями педагогов и родителей ситуаций успеха для каждого ребенка.	***Детский сад. Педагоги.*** Информирует семью об адаптационной модели существующей в детском сад. Готовят и проводят встречи и знакомства с родителями. (Изучают особенности воспитания в семьях будущих воспитанников. Организуют работу адаптационной группы. ***Семья. Родители***. Знакомятся с адаптационной моделью, предлагаемой детским садом. Получают приглашения педагогического коллектива детского сада. Помогают ребенку выстраивать взаимодействие с чужими взрослыми и детьми. В новой для него предметно-развивающей среде детского сада.
Оформление договора	Оформление договора об оказании образовательных услуг в лице директора НДОУ д\с и родителей в воспитании ребенка.	***Детский сад.*** В лице директора: закрепляет договор подписью и печатью учреждения. ***Семья. Родители***. Изучают текст договора; уточняют формулировки пунктов договора. Закрепляют договор подписью.
Согласование	Обсуждение достижений и трудностей	***Детский сад. Педагоги.***

	детей в ходе посещения ими группы детского сада, в период адаптации; согласование точек зрения и прогнозирование развития взаимодействия детского сада и семьи, педагогов и родителей.	Готовят и проводят собрания, помогая родителям осознавать взаимодействие в триаде «Родитель – ребенок – педагог». *Семья. Родители.* Участвуют в собрании, при поддержке педагогов развивают в себе способность осознавать взаимодействие в триаде «Родитель-ребенок-педагог», выделяя сферы заботы и влияния воспитывающих взрослых.
Осознание совместно пройденного пути	Анализ и оценка взаимодействия детского сада и семьи.	***Детский сад. Педагоги***. Выбирает и предлагает семье наиболее оптимальные, сточки зрения возможностей и способностей воспитывающих взрослых и детей, формы и способы рефлексии (собрания – встреча, презентация семейных достижений, и др.) итоговые собрания встречи лучше проводить в конце учебного года накануне важного для семьи события: перехода в другую возрастную группу. ***Семья. Родители.*** Получают предложения педагогического коллектива принять участие в анализе и оценке результатов взаимодействия с детским садом.
Благодарение	Формы выражения благодарности могут быть разнообразными: благодарственные письма; объявления благодарности представленное на сайте детского сада; поздравительные открытки.	Важно поблагодарить каждого родителя за усилие, приложенное в воспитании благородного гражданина, поскольку благодарение исключает осуждение и направляет душевные силы в сторону развития.

Содержание совместной работы воспитателей детского сада и учителей школы

№№	Содержание работы	Срок	Ответственные
1.	Взаимное посещение школы и детского сада (непосредственно образовательной деятельности, уроков)	В течение года	Зам директора по ВР Воспитатели подготовительных групп
2.	Взаимное консультирование.	В течение года	Воспитатели

			подготовительных групп
3.	Проведение совместных родительских собраний	В течение года	Воспитатели подготовительных групп

Содержание работы с детьми

№№	Содержание работы	Срок	Ответственные
1.	Посещение торжественной линейки в школе	сентябрь	Воспитатели подготовительных групп
2.	Экскурсия в школу (посещение библиотеки, спортивного и актового зала) Беседа о школе	октябрь	Воспитатели подготовительных групп
3.	Чтение и рассказывание стихов о школе Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь Изобразительная деятельность на тему «Моя будущая школа» Выставка детских работ «Моя будущая школа» Сюжетно-ролевая игра «Я- школьник»	ноябрь	Воспитатели подготовительных групп
4.	Экскурсия в класс, встреча с первоклассниками	По плану школы	Зам директора по ВР
5.	Посещение праздника «Прощание с букварем»	По плану школы	Зам директора по ВР Воспитатели подготовительных групп
6.	Обследование детей подготовительной группы с целью изучения школьной зрелости.	май	Педагог-психолог Зам директора по ВР Воспитатели подготовительных групп

Содержание работы по взаимодействию с родителями

№№	Содержание работы	Срок	Ответственные
1.	Консультация «Психологическая готовность к школе»	октябрь	Педагог-психолог
2.	Родительское собрание “Подготовка к школе в системе “детский сад – семья – школа”	ноябрь	Воспитатели подготовительных групп
3.	Консультация «Гиперактивный ребёнок в детском саду и школе»	декабрь	Воспитатели подготовительных групп
4.	Родительское собрание с присутствием учителя начальных классов с показом занятия воспитателей ДОУ	апрель	Зам. директора по ВР учителя начальных классов, педагог психолог Воспитатели подготовительных групп